



**BAN-PT**

**LAPORAN  
EVALUASI DIRI**

**PROGRAM STUDI KEHUTANAN  
FAKULTAS PERTANIAN  
UNIVERSITAS 17 AGUSTUS 1945 SAMARINDA**

**JENJANG S1**



**KEMENTERIAN, RISET, TEKNOLOGI DAN PENDIDIKAN  
TINGGI REPUBLIK INDONESIA  
BADAN AKREDITASI NASIONAL PERGURUAN TINGGI  
JAKARTA 2015**

## **KATA PENGANTAR**

Puji dan syukur kehadiran Allah SWT atas tersusunnya Laporan Evaluasi Diri Program Studi Kehutanan Fakultas Pertanian Universitas 17 Agustus 1945 Samarinda sebagai kelengkapan dalam mempertanggungjawabkan kualitas pendidikan.

Penyusunan Laporan Evaluasi Diri ini didasarkan pada proses pengumpulan, pemrosesan data, informasi dengan pengkajian dan analisis SWOT serta digunakan sebagai dasar pengambilan keputusan, pengelolaan dan pengembangan Program Studi.

Diharapkan pelaksanaan pendidikan pada PS Kehutanan Fakultas Pertanian Universitas 17 Agustus 1945 Samarinda mampu menjawab segala kebutuhan yang diharapkan oleh masyarakat.

Atas segala kekurangan baik dalam penyusunan maupun substansi proses pendidikan di Fakultas Pertanian Universitas 17 Agustus 1945 Samarinda mendapatkan koreksi yang membangun demi terwujudnya Visi, Misi dan Tujuan Pendidikan secara utuh dan bertanggung jawab.

Samarinda, 5 Januari 2015

Ketua Tim Penyusun Evaluasi Diri

**Dr. Ir. Hj. Helda Syahfari, MP.**

## DAFTAR ISI

KATA PENGANTAR .....	Halaman ii
DAFTAR ISI.....	iii
DAFTAR TABEL .....	v
RANGKUMAN EKSEKUTIF .....	vi
SUSUNAN TIM PENYUSUN DAN DESKRIPSI TUGASNYA .....	ix

<b>I. DESKRIPSI SWOT SETIAP KOMPONEN .....</b>	<b>1</b>	
A.....	Visi, Misi, Tujuan dan Sasaran, serta Strategi Pencapaian .....	1
B.....	Tata Pamong, Kepemimpinan, Sistem Pengelolaan, dan Penjaminan Mutu.....	4
C.....	Maha siswa dan Lulusan .....	9
D.....	Sumb er Daya Manusia.....	12
E.....	Kurik ulum, Pembelajaran dan Suasana Akademik .....	15
F.....	Pemb iayaan, Sarana dan Prasarana, dan Sistem Informasi .....	27
G.....	Penel itian, Pelayanan/Pengabdian kepada Masyarakat, DanKerjasama .....	30
<b>II. ANALISIS SWOT PROGRAM STUDI.....</b>	<b>34</b>	
A.....	Visi, Misi, Tujuan dan Sasaran, serta Strategi Pencapaian .....	34
B.....	Tata Pamong, Kepemimpinan, Sistem Pengelolaan, dan Penjaminan Mutu.....	34
C.....	Maha siswa dan Lulusan .....	35
D.....	Sumb er Daya Manusia.....	35
E.....	Kurik ulum, Pembelajaran dan Suasana Akademik .....	36
F.....	Pemb iayaan, Sarana dan Prasarana, dan Sistem Informasi .....	36
G.....	Penel itian, Pelayanan/Pengabdian kepada Masyarakat,	

dan Kerjasama .....	37
<b>III. STRATEGI PENGEMBANGAN.....</b>	<b>38</b>
A.....	Strate
gi Pengembangan Visi, Misi, Tujuan dan Sasaran, serta Strategi Pencapaiannya .....	38
B.....	Strate
gi PengembanganTata Pamong, Kepemimpinan, Sistem Pengelolaan dan Penjaminan Mutu, serta Strategi Pencapaiannya .....	39
C.....	Strate
gi Pengembangan Mahasiswa dan Lulusan serta Strategi Pencapaiannya .....	40
D.....	Strate
gi PengembanganSumber Daya Manusia serta Strategi Pencapaiannya .....	41
E.....	Strate
gi PengembanganKurikulum, Pembelajaran dan Suasana Akademik, serta Strategi Pencapaiannya .....	42
F.....	Strate
gi PengembanganPembiayaan, Sarana dan Prasarana, dan Sistem Informasi, serta Strategi Pencapaiannya.....	43
G.....	Strate
gi PengembanganPenelitian, Pelayanan/Pengabdian kepada Masyarakat, danKerjasama, serta Strategi Pencapaiannya .....	44
<b>REFERENSI .....</b>	<b>45</b>
<b>LAMPIRAN</b>	

**DAFTAR TABEL**

No.	Judul	Halaman
1.	Persentase IPK .....	11
2.	Profil Dosen Program Studi Kehutanan.....	13
3.	Kurikulum Program Studi Kehutanan .....	15

## **RANGKUMAN EKSEKUTIF**

Program Studi Kehutanan Fakultas Pertanian Universitas 17 Agustus 1945 (UNTAG'45) Samarinda didirikan berdasarkan SK DIKTI/No. 062/0/1988, dan sekarang terakreditasi dengan nilai C berdasarkan SK. BAN-PT No. 019/BAN-PT/AK-XIII/S1/IIX/2010 tanggal 24 September 2010.

Dalam rangka untuk mengelola kelangsungan Program Studi (PS) dan penjaminan mutu internal, maka penyelenggaraan pendidikan PS perlu melakukan Evaluasi Diri yang dilakukan secara periodik dan teratur.

Pengelolaan lembaga Program Studi dipimpin oleh dosen tetap yang sesuai dengan bidangnya dan kualifikasi dosen 100% berpendidikan S2. Struktur organisasi Program Studi Kehutanan disusun berdasarkan Statuta Universitas. Dekan Fakultas Pertanian sekarang dijabat oleh Dr. Ir. Hj. Helda Syahfari, MP sedangkan Ketua Jurusan / Ketua Program Studi Kehutanan adalah Dr. Ir. H.M. Taufan Tirkaamiana, MP.

Mahasiswa PS Kehutanan yang diterima setelah dilakukan seleksi sesuai dengan persyaratan masuk perguruan tinggi yang telah ditentukan. Untuk membantu kelancaran studinya diberikan pelayanan pembimbingan oleh Dosen Penasehat Akademik.

Dibentuknya ikatan alumni diantaranya adalah untuk menjalin hubungan antara lulusan dengan almamaternya dan mengetahui sejauh mana keterlibatan para lulusan setelah terjun di masyarakat.

Jumlah mahasiswa PS Kehutanan 3 tahun terakhir adalah 78 orang, yang berasal dari berbagai daerah di Kalimantan Timur. Jumlah dosen Jurusan/PS Kehutanan yang dimiliki sampai saat ini berjumlah 12 dosen tetap PS dengan kualifikasi berpendidikan S2 sebanyak 12 orang dan S3 sebanyak 5 orang. Sedangkan dosen tetap di luar PS sebanyak 4 orang dengan kualifikasi pendidikan S2 sebanyak 4 orang dan 1 orang berpendidikan S3 dan Guru Besar. Dosen tetap di dalam PS terdiri dari 5 orang PNS DPK Kopertis Wilayah XI dan 7 orang dosen tetap Yayasan. Rasio dosen tetap dengan mahasiswa 1: 7. Untuk

kelancaran proses pendidikan dibantu oleh 9 tenaga penunjang akademik yang memiliki kualifikasi pendidikan yang baik, yaitu 3 orang berpendidikan S2 dan 6 orang berpendidikan S1.

Sumber dana untuk operasional Program Studi berasal dari SPP mahasiswa, bantuan dana dari Pemerintah Propinsi serta dari Dikti/ Kopertis.

Kapasitas sarana dan prasarana yang digunakan cukup representatif seperti ruang kuliah, ruang seminar, ruang rapat termasuk fasilitas pendukung lainnya sudah tersedia seperti laboratorium, perpustakaan, ruang kuliah dengan kipas angin, tersedia laptop, LCD/infocus. Juga tersedia fasilitas seperti internet, masjid kampus, sarana olah raga. Untuk kegiatan praktikum lapangan bekerjasama dengan laboratorium Fakultas Kehutanan Universitas Mulawarman, Kebun Raya Unmul Samarinda, Arboretum dan Hutan Pendidikan Loa Haur Balai Diklat Kehutanan Samarinda, Laboratorium Holtikultura Fakultas Pertanian Unmul, serta perusahaan swasta seperti PT Roda Mas Timber, PT Balikpapan Forest Industries, PT Intracawood, PT Intraca Hutani Lestari, PT Sawit Kaltim Lestari, PT Agrojaya Tirta Kencana, PT Agri East Borneo Kencana dan Asosiasi-asosiasi sektor kehutanan.

Kurikulum inti sebanyak 86 SKS (56,21%) dan kurikulum institusional sebanyak 67SKS (43,79%). Kurikulum tersebut terdiri atas: 2 mata kuliah MBB (4 SKS), 6 mata kuliah MPK (18 SKS), 28 mata kuliah MKB (71 SKS), 16 mata kuliah MKK (46 SKS), dan 3 mata kuliah MPB (6 SKS) serta tugas akhir berupa Praktik Kerja Lapangan dan Skripsi (8 SKS).

Materi kurikulum terus dikembangkan sesuai dengan perubahan kebutuhan lingkungan dalam rangka memenuhi peluang kerja di Kalimantan dan di daerah lain pada saat ini dan yang akan datang. Penyelenggaraan PS mempunyai relevansi secara kontinyu dengan perkembangan IPTEK, dan memberikan peluang bagi lulusan untuk melanjutkan studi ke strata yang lebih tinggi (S2/S3).

Proses Belajar Mengajar (PBM) diselenggarakan sesuai dengan pedoman pendidikan UNTAG'45 Samarinda dan mempunyai peluang yang cukup untuk mengembangkan pengetahuan dan pemahaman materi yaitu dengan tersedianya

buku referensi baik serta adanya sistem LAN dan wifipada tingkat fakultas maupun universitas.

Produktifitas penelitian yang dihasilkan oleh dosen relatif cukup banyak, kualitas cukup baik dan sebagian telah dipublikasikan dalam jurnal nasional terakreditasi.

Pengabdian kepada masyarakat dilakukan melalui kegiatan penyuluhan yang berhubungan dengan inovasi di bidang kehutanan/pertanian yang berbasis potensi lokal/masyarakat.

Program Studi selalu melakukan monitoring terhadap pelaksanaan akademik dan kajian kurikulum. Monitoring terhadap pelaksanaan akademik dilakukan dengan mengamati kegiatan pembelajaran dosen, juga menerima umpan balik dari mahasiswa, mengadakan pertemuan dengan dosen tetap dan tidak tetap. Kajian kurikulum dilakukan 4 tahun sekali untuk mengetahui kesesuaiannya dengan perubahan kebutuhan lingkungan.

Untuk menunjang sistem informasi, saat ini Program Studi memiliki perangkat telepon, faksimile, dan komputer yang telah dilengkapi dengan sambungan internet.

Masih adanya peluang kerja/berusaha pada bidang kehutanan/pertanian di Kalimantan dan didukung oleh teknologi informasi yang semakin meningkat, khususnya Kalimantan Timur memberikan peluang untuk kelangsungan Program Studi.

Strategi yang akan dilakukan oleh Program Studi yaitu antara lain: membina dan memperluas kerjasama dengan pihak luar kampus, peningkatan dan pengendalian mutu yang selalu dievaluasi secara terprogram, mempersingkat waktu penyelesaian studi, peningkatan sumberdaya manusia, peninjauan kurikulum secara periodik yang disesuaikan dengan perubahan kebutuhan lingkungan, meningkatkan kualitas dan kuantitas penelitian dan pengabdian pada masyarakat, meningkatkan sistem informasi manajemen, menggali dan mengelola sumber dana dari masyarakat.



**SUSUNAN TIM PENYUSUN DAN DESKRIPSI TUGASNYA**

<b>No</b>	<b>N a m a</b>	<b>Jabatan</b>	<b>Diskripsi tugas</b>
1.	Prof. Dr. H. EddySoegiarto K, S.E, M.M	Penasehat	Memberi saran dan masukan
2	Prof. Dr. FL. Sudiiran, M.Si	Penasehat	Memberi saran dan masukan
3	Prof. Dr. LCA. Robin Jonathan, S.E, M.M., M.Si	Penasehat	Memberi saran dan masukan
4.	Prof. Dr. Drs. Djaffar Haruna, M.S.	Penasehat	Memberi saran dan masukan
5	Dr. Ir.Hj.Helda Syahfari M.P.	Ketua	Memonitor setiap tugas anggota dan meneliti ulang hasil evaluasi diri serta peserta analisis SWOT
6	Dr. Ir.H.M. Taufan Tirkaamiana, M.P.	Sekretaris	Mengkoordinir tugas-tugas anggota dan merangkum hasil kerja serta peserta analisis SWOT
7	Dr. Legowo Kamarubayana,S.Hut, M.P.	Anggota	Mengolah data profil PS dan peserta analisis SWOT
8	Dra. Marisi Napitupulu, M. Kes.	Anggota	Mengolah data profil PS dan peserta analisis SWOT
9	Dr. Ir. H. Abdul Kholik Hidayah, M.P.	Anggota	Mengolah data profil PS dan peserta analisis SWOT
10	Soegianto, S.Sos.	Anggota	Operator Komputer
11	Mariani, S.P.	Anggota	Operator Komputer

## **I. DESKRIPSI SWOT**

### **A. VISI, MISI, TUJUAN DAN SASARAN, SERTA STRATEGI PENCAPAIAN**

Fakultas Pertanian Universitas 17 Agustus 1945 Samarinda didirikan pada tahun akademik 1984/1985 SK. Dikti No. 062/0/1988 terdiri atas dua Program Studi (PS) yaitu PS. Agroteknologi dan PS Kehutanan

Pendirian fakultas ini bertujuan menampung banyaknya lulusan SLTA yang berminat melanjutkan ke Fakultas Pertanian. Di samping itu mengantisipasi banyaknya tuntutan masyarakat agar dapat meningkatkan SDM di bidang pertanian dan kehutanan untuk mengisi lapangan kerja di Kalimantan Timur yang peluangnya masih sangat terbuka.

Selama perjalanannya dua dasawarsa ini, program studi Kehutanan telah mendapat pengakuan dari BAN-PT sebagai program studi yang dapat menyelenggarakan pendidikan secara mandiri dengan dikeluarkannya SK BAN-PT Nomor : 019/BAN-PT/Ak-XIII/S1/IX/2010, tanggal 12 Agustus 2010 untuk PS Kehutanan dengan peringkat C.

Dengan adanya pengakuan tersebut, menunjukkan bahwa PS Kehutanan Fakultas Pertanian Universitas 17 Agustus 1945 dalam menyelenggarakan pendidikan mempunyai komitmen untuk selalu berusaha meningkatkan mutu pendidikannya, sehingga dapat menghasilkan lulusan yang berkualitas dan dapat diterima oleh masyarakat.

Namun demikian, dalam penyelenggaraan pendidikan selama ini masih dirasakan adanya hambatan yang dapat mengurangi kinerja bagi Program Studi. Untuk dapat mengungkap kinerja tersebut, harus dilakukan evaluasi yaitu upaya yang sistematis untuk menghimpun, menyusun dan memperoleh data serta informasi agar dapat disimpulkan kenyataan yang dapat digunakan sebagai landasan tindakan manajemen untuk mengelola kelangsungan Program Studi.

Untuk maksud tersebut, maka dilaksanakan evaluasi diri terhadap Program Studi Kehutanan. Evaluasi diri ini diharapkan dapat dilaksanakan secara periodik dan merupakan bagian dari pola manajemen. Proses SPMI telah dilaksanakan dengan baik dan Fakultas pertanian telah mendapatkan sertifikasi ISO : 9001:2008, yang

telah disesuaikan dengan IWA2 dari QS-1, yang mengaitkan dengan borang AIPT dan borang Program Studi, dengan mengikuti Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Nomor 49 Tanggal 9 Juni 2014 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi tahun 2014.

Penyusunan visi, misi, tujuan dan sasaran Program studi Visi, misi dan tujuan yang sudah disusun oleh tim penyusun fakultas, sedangkan sasaran, mengacu pada tujuan Program Studi, Mekanisme penyusunan dilakukan melalui tahapan-tahapan yang melibatkan segenap *stakeholder* atau pemangku kepentingan, internal seperti dosen, tenaga kependidikan dan wakil mahasiswa, maupun eksternal seperti alumni, pengguna lulusan.

- a. **Visi** PS Kehutanan menjadi Program Studi Kehutanan yang unggul, mandiri dan berjiwa kebangsaan.
- b. **Misi** PS Kehutanan :
  - Menyelenggarakan pendidikan pengajaran, penelitian dan pengabdian masyarakat, berdaya saing sesuai kebutuhan stakeholder.
  - Menyelenggarakan pendidikan bidang kehutanan untuk menghasilkan lulusan yang mandiri.
  - Membentuk insan akademik dibidang Kehutanan yang menjunjung tinggi kearifan lokal dan berjiwa kebangsaan.
- c. **Tujuan** PS Kehutanan:
  - Tersedianya sumber daya manusia Program Studi Kehutanan yang mandiri, unggul dan profesional dalam penyelenggaraan pendidikan;
  - Menghasilkan sarjana Kehutanan yang mampu bekerja dan berwirausaha sesuai dengan kompetensinya.
  - Terbentuknya pusat penelitian dibidang kehutanan dengan kearifan lokal dan berjiwa kebangsaan.
- d. **Sasaran** PS Kehutanan :
  - Membekali mahasiswa untuk menguasai teori dan praktek ilmu Kehutanan secara mandiri dan kreatif sesuai kebutuhan masyarakat (*stakeholder*).

- Melaksanakan kegiatan penelitian dan pengembangan secara inovatif, kreatif dan unggul di bidang ilmu Kehutanan untuk kepentingan masyarakat.
- Melaksanakan program pengabdian kepada masyarakat bidang ilmu Kehutanan dalam upaya mengembangkan jiwa kebangsaan di bidang kehutanan.

**e. Strategi pencapaian PS Kehutanan:**

Untuk mencapai sasaran yang telah ditentukan, dilakukan dengan sebelumnya menyusun rencana pengembangan Program Studi Kehutanan sampai tahun 2025.

**1. Strategi dibidang Pendidikan**

- a. Mengupayakan percepatan penyelesaian studi S3 sampai tahun 2016.
- b. Meningkatkan mutu pelayanan (*Service Excelent Programme*) secara berkelanjutan mulai tahun 2014.
- c. Mengevaluasi dan menyesuaikan kurikulum secara periodik setiap 2-4 tahun sekali untuk menjaga kualitas pendidikan.
- d. Mengadakan dan mengikutsertakan dosen dan mahasiswa pada acara seminar, kuliah umum, workshop, dan pertemuan asosiasi keilmuan setiap semester baik di tingkat nasional dan regional, sedangkan untuk skala internasional diupayakan setiap tahun.
- e. Melakukan sinergi antara kegiatan akademik dengan kegiatan ekstrakurikuler di luar akademik setiap semester.

**2. Strategi dibidang Penelitian**

- a. Menerbitkan jurnal ilmiah sebagai sarana publikasi penelitian dosen dan akan menuju terakreditasi pada tahun 2016.
- b. Berlangganan jurnal terakreditasi dan publikasi internasional dalam rangka menambah wawasan pengetahuan teraktual secara berkelanjutan.

- c. Memperluas kerjasama dengan lembaga-lembaga pemerintah dan swasta dalam mengembangkan riset-riset aplikatif dan berorientasi teoritik setiap tahun.

### **3. Strategi dibidang Pengabdian Masyarakat**

- a. Setiap dosen tetap Program Studi Kehutanan wajib melakukan minimal satu kegiatan pengabdian tiap semester baik secara perorangan maupun tim.
- b. Kegiatan pengabdian masyarakat dilakukan oleh dosen Program Studi Kehutanan dengan mengikutsertakan mahasiswa tiap semester.
- c. Mahasiswa Program Studi Kehutanan wajib melakukan kegiatan sosial sebagai kepedulian terhadap masyarakat seperti bantuan dan konsultasi, pendampingan, serta kepakaran.

### **4. Strategi di bidang organisasi kelembagaan**

- a. Mengumpulkan data-data yang mendukung proses penjaminan mutu internal dalam rangka peningkatan kualitas akademik dosen dan tenaga kependidikan secara berkelanjutan.
- b. Menyiapkan SOP pada setiap lini organisasi dan selalu dilakukan evaluasi secara berkelanjutan.
- c. Melaksanakan audit manajemen dan keuangan secara berkala untuk menjamin pelaksanaan organisasi yang efektif, efisien, transparan, dan akuntabel setiap tahun.
- d. Mengembangkan sumberdana berbasis pada potensi akademik dan non-akademik secara berkelanjutan.

## **B. TATA PAMONG, KEPEMIMPINAN, SISTEM PENGELOLAAN DAN PENJAMINAN MUTU**

### **1. Personil beserta fungsi dan tugas pokoknya**

Struktur organisasi yang ada pada PS Kehutanan mengacu kepada struktur organisasi yang tercantum pada Statuta Universitas 17 Agustus 1945 Samarinda. Struktur organisasi di tingkat Jurusan/PS diketuai oleh Ketua Jurusan Kehutanan.

**2. Sistem kepemimpinan, dan pengalihan (*deputizing*) serta akuntabilitas pelaksanaan tugas**

Kepemimpinan PS Kehutanan di bawah Ketua jurusan, Ketua Jurusan merangkap ketua PS.

**3. Partisipasi Sivitas Akademik dalam pengembangan kebijakan, serta pengelolaan dan koordinasi pelaksanaan program**

PS Kehutanan melibatkan partisipasi segenap civitas akademika dalam mengembangkan, mengelola dan berkoordinasi dalam pelaksanaan program. Hal ini dilakukan untuk memperoleh masukan/koreksi demi perbaikan program.

**4. Perencanaan program jangka panjang (Renstra) dan monitoring pelaksanaannya sesuai dengan visi, misi, sasaran dan tujuan program**

Program jangka panjang dan monitoring yang akan dilakukan oleh PS, antara lain: penataan organisasi dan tata kerja yang berpedoman pada sistem organisasi terpadu, membangun sistem pengendalian dan pengawasan pelaksanaan PBM, dan pengembangan sistem administrasi akademik.

**5. Efisiensi dan efektivitas kepemimpinan**

Dalam pengelolaan PS, efisiensi dan efektivitas kepemimpinan sudah cukup baik. Dalam membuat berbagai peraturan/kebijakan didahului melalui rapat koordinasi, keputusan yang ada disosialisasikan kepada semua komponen Fakultas/PS, kemudian dalam pelaksanaannya dilakukan monitoring dan evaluasi.

**6. Evaluasi program dan pelacakan lulusan**

Pelacakan kelulusan dilakukan oleh fakultas dan Ikatan Alumni yaitu dengan menginformasikan melalui media massa, telepon dan mengirim surat kepada alamat alumni yang tersebar di berbagai instansi khususnya di Kalimantan Timur serta alumni yang masih belum mendapat pekerjaan. Kuesioner pelacakan berisi antara lain: nama, alamat rumah/kantor, No.telp. rumah/kantor/HP, pekerjaan, jabatan atau status dalam instansi tempat bekerja, lama masa tunggu hingga mendapat pekerjaan, saran-saran

terhadap kemajuan PS Kehutanan, kesesuaian jenis pekerjaan dengan kurikulum PS.

Sedang untuk pengguna lulusan (user), kuesioner yang diberikan berisi antara lain tentang: integritas alumni, kemudahan beradaptasi terhadap suatu pekerjaan, penguasaan teknologi informasi, cara berkomunikasi, kerjasama, dan pengembangan diri. Dan berdasarkan hasil kuesioner, menunjukkan bahwa para alumni yang bekerja di berbagai bidang pekerjaan khususnya bidang Kehutanan adalah cukup baik, walaupun kemampuan penguasaan Bahasa Inggris masih dianggap kurang.

**7. Perencanaan dan pengembangan program, dengan memanfaatkan hasil evaluasi internal dan eksternal**

Perencanaan dan pengembangan program mengacu pada peluang-peluang yang ada di lingkungan user, stakeholder dan keadaan internal pengelolaan, dengan dasar tersebut dibuatlah perencanaan dan pengembangan program, agar pelaksanaan program mempunyai relevansi dengan pengembangan ilmu pengetahuan dan teknologi serta sesuai kebutuhan lingkungan user.

**8. Kerjasama dan kemitraan**

Untuk pengembangan dan pembinaan program, PS Kehutanan terus berusaha untuk menjalin kerjasama dan membangun kemitraan dengan berbagai lembaga. Kerjasama dan kemitraan tersebut berbentuk kegiatan pembelajaran, penelitian, abdimas, dan tukar menukar informasi. Untuk kerjasama dan kemitraan tersebut diatur dalam Statuta Universitas.

**9. Dampak hasil evaluasi program terhadap pengalaman dan mutu pembelajaran mahasiswa**

Dampak dari hasil evaluasi program, yaitu antara lain: pribadi mahasiswa menjadi mandiri dan bertanggung jawab, mahasiswa menguasai ilmu pengetahuan sesuai bidangnya, dapat menyelesaikan studi tepat waktu, dan memiliki nilai akademik yang memadai.

**10. Pengelolaan mutu secara internal pada tingkat program studi (kajian kurikulum, monitoring dan mekanisme balikan bagi mahasiswa, dosen dan penguji eksternal**

Peta kurikulum sudah sesuai dengan kebutuhan pengguna dan lingkungan. PS Kehutanan selalu melakukan monitoring terhadap pelaksanaan akademik dan kajian kurikulum.

Monitoring terhadap pelaksanaan akademik dilakukan dengan mengamati kegiatan pembelajaran dosen, menerima umpan balik dari mahasiswa, mengadakan pertemuan dengan dosen tetap dan tidak tetap. Kajian kurikulum dilakukan 2 tahun sekali untuk mengetahui kesesuaiannya dengan perubahan kebutuhan lingkungan. Sebagian besar dosen cukup berpengalaman dalam bidangnya. Diantara mereka sering digunakan oleh institusi di luar Universitas baik sebagai konsultan, peneliti, narasumber dan instruktur pada beberapa bidang yang berkaitan dengan keahliannya.

#### **11. Hubungan dengan penjaminan mutu pada tingkat lembaga**

Mekanisme koordinasi yang dilakukan baik di tingkat Universitas dan Fakultas maupun Program Studi melalui koordinasi sering dilakukan dalam memecahkan suatu permasalahan atau pembuatan kebijakan dan perencanaan merupakan suatu usaha agar segala permasalahan dapat terselesaikan dengan baik dan transparan dengan melibatkan unsur terkait yang pada akhirnya bermuara kepada pencapaian visi, misi dan tujuan. Menjaga dan selalu mengupayakan dan meningkatkan standar kompetensi lulusan dengan komitmen yang tinggi terhadap penjaminan mutu. Adanya sistem pengelolaan yang terprogram secara internal dan dukungan penjaminan mutu di tingkat PS dengan terbentuknya Gugus Jaminan Mutu (GJM), dan di tingkat Fakultas dengan terbentuknya Unit Penjaminan Mutu (UPM) sebagai tindak lanjut dari program SPMPT-AMAI yang telah dilaksanakan oleh Universitas dengan telah terbentuknya Lembaga Penjaminan Mutu (LPM) di tingkat Universitas..

#### **12. Dampak proses penjaminan mutu terhadap pengalaman dan mutu hasil belajar mahasiswa**

Dampak dilakukannya penjaminan mutu, proses PBM menjadi lebih baik karena dilaksanakan berdasarkan hasil perbaikan dan pengembangan terhadap komponen-komponen yang mendukung pelaksanaan PBM sesuai



dengan standar mutu. Di samping itu ada peningkatan IP mahasiswa, masa studi yang lebih cepat dan masa tunggu memperoleh pekerjaan yang tidak terlalu lama.

**13. Metodologi baku mutu (*benchmarking*)**

Metodologi baku mutu yang dilakukan oleh PS meliputi: penggunaan kurikulum inti (nasional) dan kurikulum lokal (institusional) yang terus dievaluasi dan dikembangkan sesuai dengan perubahan kebutuhan lingkungan, proses belajar pasif dan aktif, hasil belajar mahasiswa dan sarana/prasarana dan materi perkuliahan (GBPP/SAP) dari dosen terus dimonitoring/dievaluasi secara periodik.

**14. Pengembangan dan penilaian pranata kelembagaan**

Keberadaan dan kinerja tim dari unit penjaminan mutu pada lembaga terus dipantau dan dilakukan evaluasi, dan dikembangkan melalui keikutsertaan anggota tim pada berbagai pelatihan SPMPT-AMAI .

**15. Evaluasi internal yang berkelanjutan**

Evaluasi internal terhadap unit penjaminan mutu dilakukan baik terhadap keberadaan tim, mekanisme kerja tim maupun indikator penilaian mutu secara periodik setiap 2 tahun sekali.

**16. Pemanfaatan hasil evaluasi internal dan eksternal/akreditasi dalam perbaikan dan pengembangan program**

Hasil evaluasi internal dilakukan untuk perbaikan pelaksanaan penjaminan mutu yang ada dan selanjutnya dilakukan evaluasi eksternal untuk meningkatkan kualifikasi performance PS.

**17. Kerjasama dan kemitraan instansi terkait dalam pengendalian mutu**

Kerjasama dan kemitraan dengan berbagai pihak (Perguruan Tinggi, lembaga pemerintah dan swasta serta masyarakat) telah dilakukan dalam rangka memperbaiki mutu PBM dan lulusan sesuai dengan kebutuhan *stakeholder*.

## C. MAHASISWA DAN LULUSAN

### 1. **Sistem rekrutmen dan seleksi calon mahasiswa**

Sistem rekrutmen dan seleksi calon mahasiswa berdasarkan pada Peraturan Perundang-undangan yang berlaku, Statuta dan Pedoman Pendidikan Universitas 17 Agustus 1945 Samarinda, yaitu antara lain: Sistem penerimaan dilakukan melalui seleksi dan tes bebas narkoba. Mahasiswa yang lulus seleksi diwajibkan registrasi, membayar DPP dan SDPG.

Mahasiswa PS Kehutanan yang terdaftar dalam kurun 3 tahun terakhir berjumlah 78 mahasiswa.

### 2. **Profil mahasiswa: akademik, sosio-ekonomi, pribadi (termasuk kemandirian dan kreativitas)**

Mahasiswa yang diterima kebanyakan berasal dari lulusan SLTA jurusan IPA dengan berbagai latar belakang sosial ekonomi orang tua/wali, antara lain: petani, karyawan perusahaan, PNS, dan TNI. Beberapa dari mahasiswa telah bekerja, baik di instansi pemerintah maupun swasta, sehingga dapat secara mandiri membiayai perkuliahannya.

Mahasiswa mempunyai kemampuan di bidang intelektual dan kepedulian terhadap suasana akademik, dan kemandirian mahasiswa dalam proses pembelajaran cukup baik serta adanya motivasi mahasiswa untuk membuat tulisan ilmiah/karya ilmiah.

### 3. **Keterlibatan mahasiswa dalam berbagai kegiatan dalam yang relevan:**

Mahasiswa dilibatkan dalam berbagai kegiatan kemahasiswaan, diantaranya Pelatihan Kreativitas dan Karya Tulis Mahasiswa; Program Kreativitas Mahasiswa dan Penulisan Ilmiah; Lokakarya LKTM Bidang IPA, IPS, Latihan Keterampilan Manajemen Mahasiswa (LKMM); dan Pelatihan Kewirausahaan serta terlibat dalam kegiatan ilmiah, yaitu: seminar; workshop; dan Lokakarya.

### 4. **Kegiatan ekstra-kurikuler:**

Kegiatan ekstra kurikuler yang telah dilaksanakan antara lain: organisasi kemahasiswaan (BPM, Senat, Pataga, Mahasiswa Pencinta Musholla), dan

kegiatan olah raga (bulutangkis, sepak bola, futsal dan bola basket, taekwondo, kempo).

**5. Keberlanjutan penerimaan mahasiswa (minat calon mahasiswa dan kebutuhan akan lulusan program)**

Dalam hal ini telah dilakukan sosialisasi PS baik ke sekolah-sekolah menengah atas secara langsung maupun tidak langsung ke masyarakat, alumni, Instansi dan Perusahaan, serta melalui brosur dan media masa.

**6. Pelayanan untuk mahasiswa**

**a. Bantuan tutorial yang bersifat akademik**

Bantuan tutorial diberikan melalui Dosen Penasehat Akademik (PA), Dosen Pembimbing Praktek Kerja Lapangan (PKL) dan Dosen Pembimbing skripsi serta bimbingan penulisan karya tulis ilmiah mahasiswa.

**b. Informasi dan bimbingan karir**

Secara temporer ada beberapa pengguna lulusan (Perusahaan Swasta) menawarkan lowongan pekerjaan secara resmi baik melalui surat maupun brosur (bursa kerja) dan telepon.

**c. Konseling pribadi dan sosial**

Kegiatan ini sesungguhnya telah berlangsung melalui Dosen Penasehat Akademik, Ketua PS dan Pembantu Dekan.

**7. Kompetensi dan etika lulusan yang diharapkan**

Lulusan PS mempunyai kesesuaian dengan kebutuhan wilayah, mengingat bahwa daerah Kalimantan Timur memprioritaskan pengembangan kehutanan. Lulusan harus mampu berkompetisi secara general, menguasai dan memahami kearifan lokal, mampu memanfaatkan IT, mampu memecahkan masalah, punya jiwa wirausaha, memiliki pemahaman busines, komunikatif dan kolaboratif, punya kemampuan superleaders, sehingga dapat menjadi sarjana pengembang keunggulan wilayah. Lulusan PS memiliki kreativitas tinggi dan inovatif, memiliki jiwa dan semangat

idealisme positif, keteladanan, berakhlak mulia, memiliki Hard skill dan Soft skill.

## 8. Hasil pembelajaran

### a. Kompetensi yang dicapai dibandingkan dengan yang diharapkan

Berdasarkan hasil pengamatan dan penelaahan terhadap para lulusan menunjukkan bahwa kompetensi dari lulusan cukup sesuai dengan yang diharapkan. Informasi ini direfleksikan melalui hasil jawaban kuesioner dari lulusan.

### b. Kesesuaian kompetensi yang dicapai dengan tuntutan dan kebutuhan peminfaat lulusan

Berdasarkan hasil pelacakan alumni, kesesuaian kompetensi yang dicapai dengan tuntutan dan kebutuhan peminfaat lulusan sudah cukup optimal. Lulusan PS Kehutanan terlatih dalam etika kerja, memahami makna globalisasi, fleksibel terhadap pilihan pekerjaan

### c. Data tentang kemajuan, keberhasilan, dan kurun waktu penyelesaian studi mahasiswa (termasuk IPK dan yudisium lulusan)

Rata-rata IPK kelulusan 3 tahun terakhir adalah 3,12 dengan lama studi rata-rata 4 tahun (8 semester). Adapun persentase IPK tertera pada Tabel 1 di bawah ini :

**Tabel 1. Persentase IPK**

Tahun	IPK < 2,75	IPK 2,75-3,50	IPK 3,50 keatas
TS-2	0,00 %	94,12%,	5,88 %
TS-1	12,50 %	75,00%,	12,50 %
TS	0,00 %	94,44%	5,56 %

### d. Kepuasan lulusan

Hasil pelacakan alumni menunjukkan bahwa lulusan merasa puas dengan hasil kelulusannya karena sudah dapat bekerja pada berbagai bidang baik di pemerintahan, swasta maupun secara mandiri. Di

samping itu, beberapa lulusan telah melanjutkan pendidikan ke program magister (S2).

**9. Kepuasan pemanfaat lulusan dan keberlanjutan penyerapan lulusan**

Berdasarkan pelacakan kepada pengguna (user) menunjukkan bahwa beberapa instansi menyatakan cukup puas dengan kinerja dan loyalitas lulusan, karena lulusan dapat melaksanakan pekerjaannya dengan baik dan sangat loyal terhadap pekerjaannya serta sebagian telah menduduki jabatan tertentu.

**10. Produk program studi berupa model-model, karya inovatif, hak paten, hasil**

Produk fisik sebagai hasil penelitian dari PS berupa laporan hasil penelitian.

## **D. SUMBERDAYA MANUSIA**

**1. Sistem rekrutmen dosen dan tenaga pendukung**

- a. Seleksi untuk Dosen dan tenaga pendukung dengan persyaratan dan kualifikasi yang sesuai dengan kebutuhan PS Kehutanan.
- b. Persyaratan rekrutmen Dosen sesuai dengan Statuta Universitas 17 Agustus 1945 Samarinda, diantaranya yaitu kualifikasi pendidikan minimal Magister (S2) dengan indeks prestasi minimal 3,25. Sedangkan rekrutmen untuk tenaga kependidikan, kualifikasinya adalah minimal S1 atau yang sederajat.
- c. Seleksi dilakukan oleh Tim baik dari Universitas maupun Fakultas.
- d. Hasil seleksi yang telah disetujui, kemudian disampaikan dandibuatkan Surat Keputusannya oleh Yayasan Pendidikan 17 Agustus 1945 Samarinda.

**2. Pengelolaan dosen dan tenaga pendukung**

**a. Pengelolaan dosen**

Peningkatan kualitas dosen di PS Kehutanan melalui jenjang peningkatan pendidikan dosen yang ada, baik S2 maupun S3. Di samping itu diikutsertakan pada berbagai kegiatan pelatihan (bidang keilmuan

maupun capacity building), kursus dan pertemuan ilmiah (seminar, lokakarya, workshop).

**b. Pengelolaan tenaga pendukung**

Dalam upaya peningkatan kualitas pelayanan dalam menunjang proses belajar mengajar di PS Kehutanan, dilakukan dengan studi lanjut tenaga administrasi ke jenjang yang lebih tinggi, serta mengikutsertakan dalam kegiatan pelatihan.

**c. Pengelolaan tenaga laboran/teknisi**

Upaya peningkatan kualitas tenaga laboran/teknisi laboratorium, dilakukan dengan mengikutsertakan tenaga laboran pada kegiatan pelatihan dan menambah jumlah tenaga laboran dengan pendidikan minimal S1.

**3. Profil dosen dan tenaga pendukung: mutu, kualifikasi, pengalaman, ketersediaan (kecukupan, kesesuaian, dan rasio dosen-mahasiswa)**

**- Mutu dan kualifikasi**

Berdasarkan persentase tingkat pendidikan dosen tetap PS Kehutanan disajikan pada Tabel 2.

**Tabel 2. Profil Dosen Program Studi Kehutanan**

Status Dosen	Pendidikan			Jabatan Akademik				Jenis Kelamin	
	S1	S2	S3	AA	L	LK	GB	W	L
Tetap PS	-	7	5	-	7	5	-	3	9
Tetap Diluar PS	-	3	1	-	1	2	1	1	3
Tidak Tetap	-	1	1	-	-	2	-	-	2

Rata-rata beban kerja dosen dalam satuan sks per semester per dosen adalah sebesar 12,42 sks yang terdiri dari beban untuk pendidikan dan pengajaran sebesar 7,34 sks; penelitian sebesar 1,08sks; dan pengabdian kepada masyarakat sebesar 1,17 sks serta manajemen sebesar 2,83 sks

**- Rasio dosen tetap dengan mahasiswa**

Jumlah dosen tetap 12 orang dan jumlah mahasiswa 78 orang, sehingga rasio dosen tetap dengan mahasiswa 1 : 7

- **Tenaga pendukung**

Tenaga pendukung, yaitu sebanyak 9 orang terdiri dari: 3 orang pustakawan dengan kualifikasi pendidikan S1 sebanyak 2 orang dan S2 sebanyak 1 orang; 3 orang tenaga administrasi yang memiliki kualifikasi pendidikan S1 sebanyak 2 orang dan S2 sebanyak 1 orang; tenaga laboran/teknisi/operator/programer sebanyak 3 orang yang memiliki kualifikasi pendidikan S1 sebanyak 1 orang dan S2 sebanyak 2 orang, sehingga rasio tenaga pendukung dan mahasiswa 1 : 9.

**4. Karya Akademik Dosen (hasil penelitian, karya ilmiah lainnya)**

Kegiatan penelitian adalah salah satu dari pelaksanaan Tri Dharma Perguruan Tinggi yang merupakan pengembangan ilmu pengetahuan yang dapat menentukan kinerja PS dan menunjang pembangunan nasional. Produktivitas penelitian yang dihasilkan oleh dosen tetap PS Kehutanan selama 3 tahun terakhir sebanyak 75 topik. Kualitas hasil penelitian cukup baik, karena dimuat dalam jurnal ilmiah dan sebagian topik penelitian sesuai untuk mendukung PBM dalam rangka melaksanakan visi dan misi.

**5. Peraturan Kerja dan Kode Etik**

Panduan dan ketentuan mengenai peraturan kerja dan kode etik berupa sanksi bagi dosen, karyawan dan mahasiswa telah dicantumkan dalam Statuta dan Pedoman Pendidikan serta Peraturan-peraturan Pemerintah yang berlaku.

**6. Pengembangan Staf**

Pengembangan Dosen dilakukan dengan melanjutkan pendidikan yang lebih tinggi (S3) dan mengikutsertakan dosen dalam berbagai pertemuan ilmiah, pelatihan, dan meningkatkan kualitas penelitian. Peningkatan kerjasama dosen dalam hal penelitian dengan lembaga-lembaga penelitian seperti Lemlit, Balitbangda dan instansi terkait. Sedangkan untuk tenaga penunjang diikuti dalam pelatihan-pelatihan dan kursus. Di samping itu, untuk mendorong pengembangan karir dosen, pihak universitas memberikan dana stimulan.

Dalam upaya untuk meningkatkan kualitas proses belajar mengajar, mengirim dosen untuk mengikuti pelatihan PEKERTI, Applied Approach (AA), pelatihan pengisian borang, jurnah ilmiah, pelatihan metodologi penelitian. Jumlah dosen yang sudah mengikuti pelatihan PEKERTI dan Applied Approach(AA) telah mencapai 95% dari seluruh jumlah dosen yang ada.

#### **7. Keberlanjutan pengadaan dan pemanfaatannya**

Penambahan dosen dan tenaga pendukung sesuai dengan kebutuhan PS, yaitu dosen yang sesuai bidangnya, dan tenaga laboran untuk pembimbing praktikum, serta tenaga administrasi untuk pelayanan PBM.

### **E. KURIKULUM, PEMBELAJARAN, DAN SUASANA AKADEMIK**

#### **1. Kesesuaian visi, misi, sasaran, dan tujuan**

Kurikulum PS Kehutanan disusun sedemikian rupa, sehingga sesuai dengan visi, misi, tujuan, dan sasaran PS, Fakultas dan Universitas. Perkembangan masyarakat (dunia kerja) dan ilmu pengetahuan-teknologi memberi kontribusi yang tinggi terhadap perubahan kurikulum.

Kurikulum yang berlaku pada Program Studi Kehutanan Fakultas Pertanian Universitas 17 Agustus 1945 Samarinda seperti tertera pada Tabel 3 berikut:

Tabel 3. Kurikulum Program Studi Kehutanan

<b>JENIS MK</b>	<b>MATA KULIAH</b>	<b>SKS</b>
<b>SEMESTER I</b>		
MPK	Pendidikan Kewarganegaraan (KN)	3
MPK	Bahasa Indonesia (KN)	3
MPK	Bahasa Inggris (KN)	3
MKK	Biologi I (KN)	3
MKK	Fisika (KN)	3
MKK	Kimia I(KN)	3



JENIS MK	MATA KULIAH	SKS
MKK	Matematika(KN)	3
<b>SEMESTER II</b>		
MPK	Pendidikan Agama (KN)	3
MPK	Ilmu Sosial dan Budaya Dasar (KN)	3
MPB	Dasar-dasar Manajemen (KN)	2
MKK	Pengantar Ilmu Kehutanan (KN)	2
MKK	Kimia I (KN)	3
MKK	Pengantar Ilmu Ekonomi	2
MKK	Ekologi Umum	3
MPK	Pendidikan Pancasila (KN)	3
<b>SEMESTER III</b>		
MBB	Sosiologi Pedesaan	2
MKB	Ilmu Ukur Kayu (KN)	3
MKK	Genetika Dasar	3
MKK	Statistika I (KN)	3
MKK	Dasar-dasar Ilmu Tanah	3
MKB	Ilmu Ukur Tanah (KN)	3
MKK	Klimatologi	3
<b>SEMESTER IV</b>		
MBB	Metode Penyuluhan	2
MKB	Ekonomi Sumber Daya Hutan (KN)	2
MKB	Pemanenan Hutan	3
MKB	Industri Hasil Hutan	2
MKB	Statistik II (KN)	3

JENIS MK	MATA KULIAH	SKS
MKK	Ilmu Kayu	3
MKK	Silvika (KN)	3
MKK	Dendrologi (KN)	3
<b>SEMESTER V</b>		
MKB	Inventarisasi Hutan (KN)	3
MKB	Silvikultur (KN)	3
MKB	Ilmu Tanah Hutan	3
MKB	Keteknikan Kehutanan (KN)	2
MKB	Penafsiran Potret Udara (KN)	3
MKB	Perlindungan Hutan (KN)	3
MKB	Kebijakan Kehutanan (KN)	2
MKB	Pemuliaan Pohon	2
<b>SEMESTER VI</b>		
MKK	Metode Ilmiah	2
MKB	Pengelolaan DAS (KN)	2
MKB	Ekologi Hutan (KN)	2
MPB	Tatalaksana Hasil Hutan	2
MKB	Hutan Kemasyarakatan (KN)	2
MKB	Mesin-mesin Kehutanan (KN)	2
MKB	Perencanaan Hutan	3
MKB	Konservasi Hutan	3
MKB	Mata Kuliah pilihan * Kesuburan Tanah dan Pemupukan	3

JENIS MK	MATA KULIAH	SKS
	* Teknik Pembibitan Persemaian	3
	* Analisis Mengenai Dampak Lingkungan	3
	* Rehabilitasi Hutan dan Lahan	3
<b>SEMESTER VII</b>		
MKB	Analisa Ekonomi Proyek Pembangunan Kehutanan(KN)	2
MPB	Agroforestry	2
MKB	Analisa Pertumbuhan dan Hasil	3
MKB	Menejemen Hutan (KN)	2
MKB	Ekologi Kuantitatif	3
MKB	Per-UU-Kehutanan (KN)	2
MKB	Silvikultur Lanjutan	3
	Mata Kuliah pilihan	
MKB	* Ilmu Kerja	3
MKB	* Sistem Informasi Geografis	3
MKB	* Sosiologi Hutan Tropis Lembap	3
MKB	* Reklamasi Pasca Tambang	3
<b>SEMESTER VIII</b>		
MPB	PKL	2
MPB	Skripsi	6
	<b>TOTAL</b>	<b>153</b>

Kurikulum inti sebanyak 86 SKS(56,21%) dan kurikulum institusional sebanyak 67SKS (43,79%). Kurikulum tersebut terdiri atas: 2mata kuliah

MBB (4 SKS), 6 mata kuliah MPK (18 SKS), 28 mata kuliah MKB (71 SKS), 16 mata kuliah MKK (46 SKS), dan 3 mata kuliah MPB (6 SKS), serta tugas akhir berupa Praktik Kerja Lapangan (2 SKS) dan Skripsi (6 SKS).

## **2. Relevansi dengan tuntutan dan kebutuhan *stakeholders***

Isi kurikulum tersebut dikembangkan agar nantinya para lulusan dapat menguasai bidangnya dalam rangka memenuhi kebutuhan kerja di Kalimantan Timur khususnya dan daerah-daerah lain pada umumnya baik saat ini maupun yang akan datang.

Kurikulum disusun dengan mempertimbangkan relevansi dengan perkembangan ilmu dan teknologi yang sekarang dan masa akan datang. Kurikulum disusun dengan melibatkan alumni dan masyarakat pengguna (*stakeholders*) untuk mendapatkan relevansi dan kompetensi dengan kebutuhan yang diperlukan oleh *stakeholders*. Di dalam mengantisipasi perkembangan sains dan teknologi begitu juga dengan perkembangan kebutuhan pasar dan *stakeholder*, maka kurikulum ditinjau ulang setiap 4 tahun. Akan tetapi dengan perkembangan kebutuhan yang mendesak, kurikulum dapat dievaluasi sebelum 4 tahun.

Dengan demikian penyelenggaraan PS masih relevan dengan tuntutan dan kebutuhan *stakeholder*.

## **3. Struktur dan isi kurikulum (keluasan, kedalaman, koherensi, penataan/organisasi)**

Struktur kurikulum disusun berdasarkan kesesuaian dengan semester, mata kuliah dasar diberikan pada awal semester dan mata kuliah keahlian diberikan pada semester selanjutnya. Isi kurikulum terdiri atas kurikulum inti (nasional) sebanyak 33 mata kuliah dengan 86 SKS (56,21%) dan kurikulum institusional (lokal) sebanyak 22 mata kuliah dengan 59 SKS (38,56%), PKL dan skripsi dengan 8 SKS (5,23%).

Mata Kuliah Wajib dan Mata Kuliah Pilihan dirancang agar mahasiswa dapat memperoleh pengetahuan dan ketrampilan yang memadai, dan juga sebagai bekal untuk mengembangkan diri pada jalur pendidikan (studi lanjut) maupun pengembangan diri pada saat kembali ke masyarakat (memperoleh

pekerjaan atau menciptakan pekerjaan). Mata kuliah pilihan dirancang sedemikian rupa untuk memungkinkan pengambilan mata kuliah di bidang-bidang lain yang diperlukan sesuai dengan kebutuhan mahasiswa

**4. Derajat integrasi materi pembelajaran (intra dan antar disiplin ilmu)**

Materi pembelajaran yang dikembangkan oleh PS memuat berbagai materi dari intra dan antar disiplin ilmu yang saling terintegrasi (contoh untuk intra disiplin ilmu Kehutanan seperti: Klimatologi, Ekologi Umum, Kesuburan Tanah dan Pemupukan, Genetika, Pemuliaan Pohon, Dendrologi, Konservasi Hutan, Perlindungan Hutan, Agroforestry. Sedangkan antar disiplin ilmu memuat berbagai kaitan disiplin ilmu yaitu: Sosiologi Pedesaan, Ilmu Ukur Tanah, Analisis Mengenai Dampak Lingkungan, Sosiologi Hutan Tropis Lembab. Dimana antar bidang ilmu saling terintegrasi dan materi yang diberikansaling mendukung. Materi pembelajaran selalu ditelaah sesuai perkembangan IPTEK dan kebutuhan lingkungan.

Kompetensi keilmuan dan kompetensi keahlian (profesional) menjadi titik berat dari materi pembelajaran. Sedangkan materi pembelajaran penunjang akademik menduduki peringkat berikutnya, dan diikuti oleh materi penunjang umum. Pelaksanaan materi pembelajaran didukung dengan beberapa Bidang Keahlian yang merujuk pada kompetensi keilmuan dan keahlian

**5. Kurikulum lokal yang sesuai dengan kebutuhan masyarakat terdekat dan kepentingan internal lembaga.**

Kurikulum institusional (lokal) yang sesuai dengan kebutuhan masyarakat terdekat dan kepentingan internal lembaga ada 21 MK, kuliah tersebut dapat diterapkan pada masyarakat.

**6. Mata kuliah pilihan yang merujuk pada harapan/kebutuhan mahasiswa secara individual//kelompok mahasiswa tertentu.**

Mata kuliah pilihan ada 8 mata kuliah (Reklamasi Pasca Tambang, Sertifikasi Pengelolaan Hutan Lestari, Analisis Mengenai Dampak Lingkungan, Sistem Informasi Geografis, Sosiologi Hutan Tropis Lembab, Ilmu Kerja, Kesuburan Tanah dan Pemupukan, Teknik Pembibitan

(Persemaian), mahasiswa bebas memilih mata kuliah pilihan sebanyak 2 mata kuliah yang sesuai dengan topik penelitian.

## **7. Peluang bagi mahasiswa untuk mengembangkan diri**

### **a. Melanjutkan studi**

Mahasiswa telah dibekali mata kuliah yang bisa untuk melanjutkan studi sesuai dengan bidang ilmunya, dan hasil lulusan 3 tahun terakhir sebagian besar mempunyai IPK  $\geq 3,12$ , sehingga mahasiswa mempunyai peluang untuk bisa melanjutkan studinya. Selain itu di Perguruan Tinggi Negeri terdekat (UNMUL) telah dibuka program S2 bidang Ilmu Kehutanan.

### **b. Mengembangkan pribadi**

Untuk mengembangkan kepribadian, maka dalam isi kurikulum ada kelompok MPK (Mata Kuliah Pengembangan Kepribadian), yang terdiri atas: 6 mata kuliah (Pendidikan Pancasila, Bahasa Inggris, Bahasa Indonesia, Pendidikan Agama, dan Pendidikan Kewarganegaraan dan Ilmu Sosial dan Budaya Dasar), dan mata kuliah MPB (Dasar-dasar Manajemen).

### **c. Memperoleh pengetahuan dan pemahaman materi khusus sesuai dengan bidang studinya.**

Untuk isi kurikulum dikelompokkan ke dalam kelompok MKK (Mata kuliah Keilmuan Keterampilan), yang terdiri atas 16 MK. Mata Kuliah tersebut diberikan secara tatap muka dan praktek dan materi diberikan berdasarkan hasil-hasil penelitian dosen pada bidangnya.

**d. Mengembangkan keterampilan yang dapat dialihkan (*transferable-skills*), terorientasikan ke arah karir, dan pemerolehan pekerjaan.**

Untuk pengembangan keterampilan ini, isi kurikulum dikelompokkan ke dalam MKB (Mata kuliah Keahlian Berkarya), yang terdiri atas 30 mata kuliah. Mahasiswa belajar mata kuliah MKB ini diikuti dengan praktek dan kunjungan lapangan, sehingga memungkinkan mahasiswa lebih memahami dan bisa melaksanakan.

**8. Misi Pembelajaran**

**a. Pengembangan/pelatihan kompetensi yang diharapkan**

Melakukan pengembangan PBM agar lebih menarik, interaktif, disenangi, mengikutkan pelatihan Pekerti dan SPMPT-AMAI bagi para dosen, serta peningkatan kualitas kegiatan, pengetahuan dan meningkatkan keterampilan mahasiswa seperti penguasaan Bahasa Inggris, komputer, internet, softskill, LKTM serta kewirausahaan.

**b. Efisiensi internal dan eksternal**

Efisiensi internal yaitu peningkatan kualitas dosen dan meningkatkan mutu lulusan yang dapat diandalkan untuk meningkatkan daya saing melalui pelaksanaan audit mutu internal; Sedangkan efisiensi eksternal adalah meningkatkan kerjasama dengan pihak lain dalam rangka meningkatkan proses PBM dan audit mutu eksternal.

**9. Mengajar**

**a. Kesesuaian strategi dan metode dengan tujuan**

Strategi dan metode pengajaran sudah sesuai dengan tujuan dan mempunyai relevansi, efisiensi, produktifitas dengan pelaksanaannya yang terstruktur. Sistem perkuliahan mengacu pada pedoman pendidikan UNTAG dengan jumlah pertemuan kelas per semester sebanyak 14 kali.

**b. Kesesuaian materi pembelajaran dengan tujuan mata kuliah**

Adanya kesesuaian materi pembelajaran dengan tujuan mata kuliah, hal ini bisa dilihat pada Analisis Kompetensi, GBPP dan SAP yang telah sesuai.

**c. Efisiensi dan produktivitas**

Rata-rata beban kerja dosen untuk pendidikan dan pengajaran sebesar 7,34 sks; penelitian sebesar 1,08sks; dan pengabdian kepada masyarakat sebesar 1,17 sks serta manajemen sebesar 2,83 sks.

Efisiensi penggunaan fasilitas pembelajaran, seperti ruang kuliah per semester 25,00%, fasilitas laboratorium 32,00%, fasilitas komputer 33,33%, perpustakaan 50,00%, dan laboratorium bahasa 33,33%.

**d. Struktur dan rentang kegiatan mengajar**

Mengajar sudah terstruktur per semester minimal sebanyak 12 kali pertemuan dengan rentang kegiatan mengajar satu kali dalam satu minggu.

**e. Penggunaan teknologi informasi**

Sumber bahan materi ajar dapat berasal dari internet yang diakses melalui jaringan internet kampus dan proses pembelajaran menggunakan media elektronik (LCD Proyektor).

**10. Belajar**

**a. Keterlibatan mahasiswa**

Keterlibatan mahasiswa dalam belajar membantu meningkatkan kreativitas mahasiswa, sehingga mempunyai peluang yang cukup untuk mengembangkan pengetahuan dan pemahaman terhadap materi yang diajarkan.

**b. Bimbingan skripsi**

Bimbingan tugas akhir/skripsi tertuang dalam Pedoman Pendidikan, satu mahasiswa dibimbing oleh 2 dosen pembimbing (Pembimbing I dan II). Di samping itu dalam seminar ditunjuk 2 orang dosen sebagai pembahas dan ujian skripsi ditunjuk 3 orang dosen penguji.

**c. Peluang bagi mahasiswa untuk mengembangkan :**

**1. Pengetahuan dan pemahaman materi khusus sesuai bidangnya:**

Pengembangan dan pemahaman materi diperoleh melalui perkuliahan dengan metode tutorial dan diskusi serta memanfaatkan fasilitas perpustakaan dan internet kampus.



**2. Keterampilan umum dan yang dapat dialihkan (*transferable*):**

Mahasiswa melaksanakan Praktek KerjaLapangan pada lembaga-lembaga yang relevan di daerah dan sesuai dengan minat dan bidangnya.

**3. Pemahaman dan pemanfaatan kemampuannya sendiri:**

Mahasiswa menjadi penyaji dalam seminar proposal dan mengikuti hasil penelitian mahasiswa lainnya serta mengikuti kegiatan seminar atau pelatihan, baik yang dilaksanakan di dalam maupun di luar kampus.

**4. Kemampuan belajar mandiri:**

Upaya untuk membentuk kemandirian belajar mahasiswa, dalam proses perkuliahan/pembelajaran, beberapa mata kuliah menugaskan mahasiswa untuk membuat paper dan laporan hasil studi lapangan.

**5. Nilai, motivasi dan sikap:**

a. Nilai, sikap dan etika mahasiswa di dalam dan di luar kampus telah diatur melalui Pedoman Etika Kemahasiswaan (Buku Panduan Mahasiswa Baru).

b. Untuk meningkatkan motivasi belajar mengajar mahasiswa dilakukan melalui antara lain: pemberian beasiswa, disertakan dalam kegiatan penelitian dosen, dan kegiatan kemahasiswaan yang lainnya (Senat Mahasiswa, Silva, Pataga, Mahasiswa Pencinta Musholla) dan kegiatan olah raga (bulutangkis, sepak bola, futsal, bola basket, taekwondo, kempo).

**11. Penilaian kemajuan dan keberhasilan belajar**

**a. Peraturan mengenai penilaian kemajuan dan penyelesaian studi mahasiswa**

Peraturan mengenai penilaian kemajuan dan penyelesaian studi mahasiswa telah diatur dalam Statuta dan Pedoman Pendidikan. Penilaian kemajuan dilakukan setiap semester, evaluasi dua tahunan, dan evaluasi batas penyelesaian studi mahasiswa maksimal 14 semester.

**b. Strategi dan metode penilaian kemajuan dan keberhasilan mahasiswa**

Strategi dan metode penilaian kemajuan dan keberhasilan mahasiswa sesuai dengan peraturan yang tercantum dalam Statuta dan Pedoman Pendidikan. Strategi mengenai penilaian kemajuan dan keberhasilan mahasiswa dilakukan dengan memberikan evaluasi dalam bentuk Kuis, Tugas, Praktikum, dan Ujian Semester.

**c. Penentuan yudisium (pernyataan kualitatif dari hasil belajar seorang mahasiswa pada akhir jenjang pendidikan)**

Penyelesaian studi mahasiswa PS Kehutanan untuk menempuh gelar Sarjana Kehutanan yaitu harus menempuh mata kuliah sebanyak 153SKS dengan IPK  $\geq 2,00$  tanpa nilai E serta lulus TOEFL dengan skor minimal 400 (sesuai dengan Statuta dan Pedoman Pendidikan).

**d. Penelaahan mengenai kepuasan mahasiswa**

Penelaahan kepuasan mahasiswa diperoleh dengan metode kuesioner dan komunikasi langsung dengan mahasiswa.

**12. Sarana yang tersedia untuk memelihara interaksi dosen-mahasiswa, baik di dalam maupun di luar kampus, dan untuk menciptakan iklim yang mendorong perkembangan dan kegiatan akademik/profesional**

Sarana dan prasarana perkuliahan sangat memadai, suasana perkuliahan baik karena ditunjang oleh fasilitas pendukung (kipas angin, white board, podium, dan LCD). Untuk di luar kampus tersedia tempat praktek (kebun percobaan milik sendiri dan milik lembaga lain melalui MoU).

**13. Mutu dan kuantitas interaksi kegiatan akademik dosen, mahasiswa dan *civitas academica* lainnya**

Mutu interaksi kegiatan akademik dosen, mahasiswa dan *civitas academica* memuaskan. Keadaan ini dapat dilihat dari frekuensi bimbingan akademik antara dosen dan mahasiswa (rata-rata 4-6 kali per semester), dan rata-rata kehadiran mahasiswa mengikuti kuliah 80-100% dan praktikum 100%.

**14. Rancangan menyeluruh untuk mengembangkan suasana akademik yang kondusif untuk pembelajaran, penelitian, dan pengabdian pada masyarakat**

Berbagai upaya yang telah dilakukan antara lain penyempurnaan fasilitas pendukung perkuliahan, penelitian dan pengabdian pada masyarakat (kebersihan dan kenyamanan ruang kuliah, penyediaan kesempatan untuk memanfaatkan jaringan internet dan menambah jurnal atau publikasi ilmiah).

**15. Keikutsertaan *civitas academica* dalam kegiatan akademik (seminar, simposium, diskusi, eksebisi) di kampus**

Kegiatan akademik dilakukan dengan melibatkan *civitas akademika* baik sebagai panitia, penyaji makalah, ataupun moderator yang diselenggarakan dalam kampus.

**16. Pengembangan kepribadian ilmiah**

Pengembangan kepribadian ilmiah baik untuk dosen maupun mahasiswa yang telah dilakukan adalah melalui kegiatan pelatihan, mengirimkan ke pertemuan ilmiah, pemberian dana stimulant untuk kegiatan penelitian/abdimas dan dana untuk penulisan artikel ilmiah. Di samping itu untuk mahasiswa dilakukan melalui pembuatan dan penyajian paper/makalah dalam kegiatan perkuliahan.

**17. Hasil pembelajaran**

**a. Kompetensi yang dicapai dibandingkan dengan yang diharapkan**

Berdasarkan hasil pengamatan dan penelaahan terhadap para lulusan menunjukkan bahwa kompetensi dari lulusan cukup sesuai dengan yang diharapkan yang ditunjukkan melalui jawaban kuesioner dari lulusan.

**b. Kesesuaian kompetensi yang dicapai dengan tuntutan dan kebutuhan pemanfaat lulusan**

Berdasarkan hasil pelacakan alumni, kesesuaian kompetensi yang dicapai dengan tuntutan dan kebutuhan pemanfaat lulusan sudah cukup optimal.

**c. Data tentang kemajuan, keberhasilan, dan kurun waktu penyelesaian studi mahasiswa (termasuk IPK dan yudisium lulusan)**

Lama studi menunjukkan rata-rata waktu tempuh terbanyak adalah dalam kurun waktu 8 semester dengan IPK 3,12.

**d. Kepuasan lulusan**

Lulusan menyatakan rasa puas dengan kelulusannya karena sudah dapat bekerja pada berbagai bidang baik di pemerintahan, swasta maupun secara mandiri. Di samping itu, beberapa lulusan telah melanjutkan studi ke S2.

**18. Kepuasan pemanfaat lulusan dan keberlanjutan penyerapan lulusan**

Pemanfaatan lulusan baru ada beberapa instansi yang menyatakan cukup puas dengan lulusan, karena lulusan dapat melaksanakan pekerjaannya dengan baik dan sebagian telah menduduki jabatan tertentu.

**19. Produk program studi berupa model-model, karya inovatif, hak paten, hasil pengembangan prosedur kerja, produk fisik sebagai hasil penelitian.**

Produk fisik berupa berbagai hasil penelitian dari PS.

## **F. PEMBIAYAAN, SARANA DAN PRASARANA, DAN SISTEM INFORMASI**

**1. Sistem alokasi dana**

Sistem alokasi dana diatur oleh Fakultas berdasarkan usulan dan kebutuhan PS. Usulan dana penyelenggaraan PS Kehutanan setiap awal semester diajukan kepada pimpinan Fakultas dan selanjutnya pihak pimpinan akan menelaah/ merevisi sesuai dengan kebutuhan dan dana yang tersedia.

**2. Pengelolaan dan akuntabilitas penggunaan dana**

Pengelolaan dana ditingkat PS digunakan untuk mendukung PBM dalam rangka melaksanakan misi dan untuk mencapai visi PS. Pengelolaan dana dilakukan untuk kepentingan: Tunjangan Struktural Dosen, Tunjangan Fungsional Dosen, Gaji Karyawan, pembelian alat dan bahan praktikum, biaya penelitian dan abdimas dosen, penyelenggaraan administrasi, pembelian

ATK, keperluan rutin kantor, dan penyelenggaraan akademik. Selanjutnya PS pada setiap akhir semester membuat pertanggungjawaban terhadap penggunaan dana tersebut.

**3. Keberlanjutan pengadaan dan pemanfaatannya**

Untuk meningkatkan sumber dana dengan cara meningkatkan jumlah mahasiswa baru, juga adanya efisiensi penggunaan dana. Kerjasama dengan instansi pemerintah maupun swasta dalam bidang penelitian/pengajaran terus ditingkatkan.

**4. Pengelolaan, pemanfaatan, dan pemeliharaan sarana dan prasarana**

Pengelolaan dan pemanfaatan sarana dan prasarana perkuliahan diatur oleh PS. Sedangkan pemeliharaan dilaksanakan oleh Tata Usaha. Untuk laboratorium dasar jugatelah dimiliki dan dapat dimanfaatkan secara maksimal, sedangkan untuk kegiatan praktikum lapangan bekerjasama dengan laboratorium Fakultas Pertanian dan Kehutanan Universitas Mulawarman, Laboratorium Pusat Penelitian Hutan Tropis.

Sedangkan perpustakaan yang dapat dimanfaatkan adalah Perpustakaan Fakultas, Perpustakaan Universitas, Perpustakaan Daerah, dan Perpustakaan Universitas Mulawarman.

Pengadaan, pemeliharaan dan pemanfaatan sarana dan prasarana dikelola oleh Fakultas melalui Tata Usaha.

**5. Ketersediaan dan kualitas gedung, ruang kuliah, laboratorium, perpustakaan, dll.**

Ketersediaan dan kualitas gedung maupun ruang kuliah sangat memadai untuk pelaksanaan perkuliahan, ruang laboratorium ada dan cukup. Di samping itu tersedia perpustakaan, laboratorium bahasa dan komputer untuk menunjang keperluan mahasiswa.

**6. Fasilitas komputer dan pendukung pembelajaran dan penelitian**

Untuk mendukung pembelajaran dan penelitian, mahasiswa dapat memanfaatkan fasilitas komputer yang ada di laboratorium komputer, laboratorium, green house, tempat pembibitan, kebun percobaan, notebook (laptop), LCD proyektor (infocus).

**7. Kesesuaian dan kecukupan sarana dan prasarana**

Jumlah ruang kuliah, perpustakaan, laboratorium bahasa dan laboratorium komputer serta laboratorium lainnya sangat sesuai dan memadai.

**8. Keberlanjutan pengadaan, pemeliharaan dan pemanfaatannya**

Pengadaan, pemeliharaan dan pemanfaatan sarana dan prasarana dikelola oleh PS melalui Tata Usaha.

**9. Rancangan pengembangan sistem informasi**

Beberapa rancangan pengembangan SI yang dilakukan yaitu :

- a. Penyediaan basis data dan informasi kemahasiswaan yang *up to dated* dengan sistem LAN dan wifi.
- b. Memberikan kemudahan akses terhadap basis data dan informasi tersebut pada setiap tingkat (Jurusan/PS, Fakultas dan Universitas) melalui E-learning.
- c. Peningkatan pemanfaatan basis data dan informasi kemahasiswaan sebagai bahan untuk pengambilan keputusan bagi pengambil kebijakan.
- d. Mengupayakan kerjasama dengan beberapa perguruan tinggi negeri dan swasta di seluruh Indonesia khususnya hal akses ke perpustakaan digital sehingga membantu meningkatkan jumlah sumber pustaka dan referensi ilmu bagi mahasiswa sebagai upaya peningkatan kualitas perkuliahan dan lulusan, khususnya bidang ilmu kehutanan.

**10. Kecukupan dan kesesuaian sumberdaya, sarana dan prasarana pendukung untuk pemberdayaan sistem informasi**

Keberadaan dan kesesuaian sumberdaya, sarana dan prasarana pendukung untuk pemberdayaan sistem informasi di tingkat PS dan Fakultas masih belum cukup.

**11. Efisiensi dan efektivitas pemanfaatan sistem informasi**

Tingkat efisiensi dan efektivitas pemanfaatan sistem informasi oleh unit-unit terkait termasuk PS dan Fakultas masih belum memadai.

**12. Keberadaan dan pemanfaatan *on-campus connectivity devices (intranet)***

Keberadaan intranet yang menghubungkan unit-unit di lingkungan Universitas sudah dilakukan/dipasang oleh pihak Universitas, dengan adanya intranet tersebut telah dimanfaatkan oleh pihak-pihak terkait untuk saling mengirimkan/bertukar informasi.

**13. Keberadaan dan pemanfaatan *global connectivity devices (internet)***

Pada setiap unit kerja/bagian Universitas telah dilengkapi dengan perangkat komputer yang dapat mengakses internet (*software dan hardware*).

**G. PENELITIAN, PELAYANAN/PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT, DAN KERJASAMA**

**1. Kualitas, produktivitas, relevansi sasaran, dan efisiensi pemanfaatan dana penelitian dan pengabdian kepada masyarakat**

Kualitas penelitian dan abdimas sudah cukup memadai, produktivitas sudah cukup tinggi, yaitu 75 judul penelitian dan 77 judul abdimas dalam kurun waktu 3 (tiga) tahun terakhir. Sebagian besar penelitian dan abdimas telah mengarah kepada relevansi sasaran PS.

Pemanfaatan dana untuk kegiatan penelitian dan abdimas dinilai cukup efisien. Jumlah dana yang dimanfaatkan selama tiga tahun terakhir sebesar Rp. 901.000.000,-

- a. Dana penelitian Rp. 675.000.000,- sumber dana berasal dari Diknas Rp. 77.000.000,- PT Sendiri Rp. 43.000.000,- dari Departemen/Instansi lain dalam negeri Rp. 497.000.000,- dan pembiayaan sendiri oleh peneliti Rp. 58.000.000,-
- b. Dana Abdimas Rp. 226.000.000,-. Sumber dana berasal dari dosen itu sendiri Rp. 33.000.000,- PT Sendiri Rp. 18.000.000,-, departemen/Instansi lain dalam negeri Rp. 175.000.000,-.

**2. Agenda, keberlanjutan, diseminasi hasil penelitian dan pengabdian kepada masyarakat**

PS Kehutanan terus mengagendakan penelitian dan abdimas baik secara mandiri maupun kerjasama dengan pihak ketiga.

**3. Kegiatan penelitian dan pengabdian kepada masyarakat bersama dosen dan mahasiswa**

Sebagai implementasi Tri Dharma Perguruan Tinggi diantaranya adalah penelitian dan pengabdian kepada masyarakat, maka sebagian besar penelitian yang dilakukan telah melibatkan mahasiswa. Kegiatan pengabdian kepada masyarakat juga dilaksanakan dengan melibatkan mahasiswa seperti pada kegiatan penyuluhan-penyuluhan.

**4. Banyak dan kualitas kegiatan penelitian dan pengabdian kepada masyarakat yang dilakukan oleh mahasiswa**

Secara kuantitatif, penelitian yang dilakukan mahasiswa dalam tiga tahun terakhir cukup banyak. Sedangkan untuk kegiatan di luar skripsi, terdapat dua orang mahasiswa yang mengikuti lomba penulisan karya ilmiah bidang lingkungan hidup. Kegiatan abdimas yang dilakukan mahasiswa setiap tahun yang sudah terjadual 1 kali kegiatan, yaitu pada awal tahun ajaran baru yang dilakukan bersama-sama dengan mahasiswa baru.

**5. Hubungan antara pengajaran, penelitian dan pengabdian kepada masyarakat**

Hasil-hasil yang dilaksanakan oleh dosen erat kaitannya dengan bahan pengajaran dan pengabdian pada masyarakat. Hasil penelitian dapat merupakan tambahan bahan pengajaran pada mata kuliah yang terkait, di samping itu juga hasil penelitian terapan dapat diaplikasikan ke masyarakat melalui penyuluhan.

**6. Banyak dan kualitas kegiatan penelitian dan publikasi dosen**

Jumlah kegiatan penelitian dosen sebanyak 75 judul selama 3 tahun terakhir.

Produktivitas penelitian yang dihasilkan oleh dosen cukup, rata-rata setiap dosen melakukan 6-7 kegiatan penelitian selama 3 tahun secara kualitas cukup, karena pada umumnya hasil penelitian sesuai dengan bidangnya.

**7. Hubungan kerjasama dan kemitraan penelitian dengan lembaga dalam dan luar negeri**



Kerjasama dan kemitraan penelitian dengan lembaga dalam negeri telah dirintis, antara lain dengan instansi pemerintah yaitu Badan Penelitian dan Pengembangan Daerah Kalimantan Timur, dan Pemerintah Kabupaten Kutai Barat, sedangkan dengan pihak swasta yaitu IUPHHK-HA PT Intraca Hutani Lestari, PT. Sawit Kaltim Lestari, IUPHHK-HA PT. Balikpapan Forest Industries, IUPHHK-HA PTKarya Jaya Parakawan, PT. Agrojaya Tirta Kencana, IUPHHK-HA PT Intracawood Manufacturing, Asosiasi Panel Kayu Indonesia (APKINDO), Indonesian Sawmill & Woodworking Association (ISWA), Asosiasi Pengusaha Hutan Indonesia (APHI), IUPHHK-HA PT Roda Mas Timber. Selain itu dengan lembaga luar negeri antara lain Al Insan Foundation Singapore, University of Technology Sidney, Deakin University of Melbourne, Faculty of Sciences, Chulalongkorn University, Thailand dan institut/lembaga lain. Sejumlah dosen PS sering dilibatkan bekerjasama/mitra dalam berbagai penelitian.

**8. Kualitas dan kurun waktu penyelesaian skripsi (termasuk proses penulisan skripsi dan pembimbingannya)**

Kualitas skripsi cukup baik dengan waktu penyelesaiannya antara 4-6 bulan. Pembimbingan dilakukan mulai dari pemilihan topik penelitian, penulisan proposal, pelaksanaan penelitian, penyusunan sampai dengan ujian akhir.

**9. Publikasi hasil penelitian, karya inovatif, dan rangkuman skripsi.**

Hasil penelitian yang telah dipublikasikan pada jurnal ilmiah nasional dan ISSN cukup banyak antara lain: Jurnal PHKA, Buletin Lembuswana, Jurnal Aktualita, Scientific Papers Serias Agronomy, Agrifor, Buletin Dewan Riset Daerah Kaltim, Zira'ah.

**10. Kerjasama dengan instansi yang relevan**

Untuk kegiatan penelitian bekerjasama dengan laboratorium Fakultas Kehutanan Universitas Mulawarman, Balai Penelitian Pengembangan Daerah, serta Perusahaan swasta.

**11. Monitoring dan evaluasi pelaksanaan kerjasama**

Monitoring dilaksanakan dengan melihat kemajuan dari pelaksanaan kerjasama yang sudah dilaksanakan. Evaluasi dilakukan dengan menilai hasil laporan.

**12. Hasil kerjasama yang saling menguntungkan.**

Pihak pengguna mendapatkan tindakan-tindakan pemecahan masalah dan Program Studi mendapatkan wawasan keilmuan

**13. Kepuasan pihak-pihak yang bekerjasama**

Pihak pengguna ingin terus melanjutkan kerjasama

## II. ANALISIS SWOT PROGRAM STUDI

### A. VISI, MISI, TUJUAN DAN SASARAN, SERTA STRATEGI PENCAPAIANNYA

<b>Faktor Internal</b>	<b>Kekuatan (S)</b> Memiliki visi keunggulan kompetitif di bidang kehutanan di wilayah Kalimantan.	<b>Kelemahan (W)</b> Visi hanya menjangkau lingkup Kalimantan.
<b>Faktor Eksternal</b>		
<b>Peluang (O)</b> Visi mendukung program pemerintah dalam pembangunan Kehutanan dan berbasis keunggulan lokal	<b>Strategi SO</b> Menggunakan visi keunggulan kompetitif di bidang Kehutanan untuk memanfaatkan visi yang mendukung program pemerintah dalam pembangunan Kehutanan dalam dan berbasis keunggulan lokal	<b>Strategi WO</b> Meningkatkan lingkup visi secara global untuk memanfaatkan program pemerintah dalam pembangunan kehutanan dan berbasis keunggulan lokal
<b>Ancaman (T)</b> Ada tujuan PT lain yang sama dengan tujuan PS Kehutanan	<b>Strategi ST</b> Menggunakan visi keunggulan kompetitif di bidang Kehutanan untuk menghindari adanya tujuan PT lain yang sama dengan tujuan PS Kehutanan	<b>Strategi WT</b> Meningkatkan lingkup visi secara global untuk menghindari adanya tujuan PT lain yang sama dengan tujuan PS Kehutanan

### B. TATA PAMONG, KEPEMIMPINAN, SISTEM PENGELOLAAN, DAN PENJAMINAN MUTU

<b>Faktor Internal</b>	<b>Kekuatan (S)</b> Kepemimpinan PS yang kredibel, transparan, akuntabel, bertanggungjawab dan adil mampu menjamin terwujudnya visi, misi	<b>Kelemahan (W)</b> Sistem Penjaminan Mutu implementasinya belum optimal
<b>Faktor Eksternal</b>		
<b>Peluang (O)</b> Masyarakat ingin semua lembaga melaksanakan kegiatan dengan transparan	<b>Strategi SO</b> Menggunakan kepemimpinan PS yang kredibel, transparan, akuntabel, bertanggungjawab dan adil, mampu menjamin terwujudnya visi, misi dalam menyikapi keinginan masyarakat agar lembaga melaksanakan kegiatan dengan transparan	<b>Strategi WO</b> Mengupayakan penjaminan mutu dan implementasinya dioptimalkan untuk memenuhi keinginan masyarakat agar lembaga melaksanakan kegiatan dengan transparan
<b>Ancaman(T)</b> Masyarakat menuntut nilai akreditasi yang baik	<b>Strategi ST</b> Menggunakan kepemimpinan PS yang kredibel, transparan, akuntabel, bertanggungjawab dan adil, mampu menjamin terwujudnya visi, misi untuk memenuhi tuntutan masyarakat terkait nilai akreditasi yang baik.	<b>Strategi WT</b> Mengupayakan penjaminan mutu implementasinya dioptimalkan untuk memenuhi tuntutan masyarakat terkait nilai akreditasi yang baik.

### C. MAHASISWA DAN LULUSAN

<b>Faktor Internal</b> <b>Faktor Eksternal</b>	<b>Kekuatan (S)</b> Masa studi tepat waktu dengan kualitas lulusan yang baik.	<b>Kelemahan (W)</b> Skor Toefl dari lulusan masih di bawah 425 dan lulusan belum mempunyai keahlian/kompetensi yang spesifik
	<b>Strategi SO</b> Masa studi tepat waktu dengan kualitas lulusan yang baik, untuk memenuhi kebutuhan tenaga kehutanan yang kompeten di Kalimantan.	<b>Strategi WO</b> Meningkatkan kualitas Toefl diatas 425 dan kompetensi lulusan, untuk memenuhi kebutuhan tenaga kehutanan yang kompetendan semakin meningkat di Kalimantan.
	<b>Ancaman(T)</b> Adanya Program Studi / Fakultas yang sama PT lain	<b>Strategi ST</b> Mengupayakan masa studi tepat waktu dengan kualitas lulusan yang baik, untuk meningkatkan daya saing penerimaan mahasiswa dengan PT lain.
	<b>Strategi WT</b> Mengupayakan kualitas lulusan dengan skor Toefl di atas 425, dan meningkatkan kompetensi lulusan untuk menarik penerimaan mahasiswa	

### D. SUMBER DAYA MANUSIA

<b>Faktor Internal</b> <b>Faktor Eksternal</b>	<b>Kekuatan (S)</b> Jumlah dosen yang bergelar Doktor semakin meningkat dan disiplin dalam proses pembelajaran	<b>Kelemahan (W)</b> Belum ada guru besar di PS Kehutanan
	<b>Strategi SO</b> Memanfaatkan peluang beasiswa bagi dosen yang belum S3 dan memotivasi dosen agar mendapatkan sertifikat dosen untuk meningkatkan kesejahteraan dosen	<b>Strategi WO</b> Mengupayakan adanya guru besar di PS Kehutanan, untuk memanfaatkan peluang pemberian sertifikasi dosen oleh Dikti
	<b>Ancaman(T)</b> Dosen banyak kerja sampingan di luar tugas sebagai dosen	<b>Strategi ST</b> Meningkatkan kesejahteraan dan penghargaan dosen untuk menghindari pekerjaan di luar tugas sebagai dosen
	<b>Strategi WT</b> Memotivasi dosen untuk mencapai jabatan akademik guru besar dan memberikan kesejahteraan sehingga dosen tidak lagi bekerja di luar tugas sebagai dosen	

**E. KURIKULUM, PEMBELAJARAN DAN SUASANA AKADEMIK**

<b>Faktor Internal</b>  <b>Faktor Eksternal</b>	<b>Kekuatan (S)</b> Kurikulum sesuai dengan kebutuhan <i>stakeholders</i> dan tersedianya teknologi, informasi dan komunikasi dalam proses pembelajaran	<b>Kelemahan (W)</b> Pembelajaran belum berstandar internasional
<b>Peluang (O)</b> Banyak alumni yang sudah bekerja di berbagai instansi	<b>Strategi SO</b> Keberadaan alumni di berbagai instansi dapat dimanfaatkan untuk mengembangkan kurikulum sesuai dengan kebutuhan <i>stakeholders</i> dengan memanfaatkan teknologi informasi dan komunikasi untuk proses pembelajaran	<b>Strategi WO</b> Mengupayakan pembelajaran berstandar internasional dan memanfaatkan pertemuan alumni untuk memperoleh masukan untuk perbaikan PBM
<b>Ancaman (T)</b> Banyak perguruan tinggi lain yang memiliki suasana akademik lebih baik	<b>Strategi ST</b> Menggunakan kurikulum sesuai dengan kebutuhan <i>stakeholders</i> , untuk mampu bersaing dengan perguruan tinggi lain yang memiliki suasana akademik lebih baik	<b>Strategi WT</b> Mengupayakan pembelajaran berstandar internasional, untuk mampu bersaing dengan perguruan tinggi lain yang memiliki suasana akademik lebih baik

**F. Pembiayaan, Sarana Dan Prasarana, Serta Sistem Informasi**

<b>Faktor Internal</b>  <b>Faktor Eksternal</b>	<b>Kekuatan (S)</b> Prasarana dan sistem pembelajaran berbasis IT.	<b>Kelemahan (W)</b> Biaya perkuliahan masih rendah.
<b>Peluang (O)</b> Banyak hibah dari Dikti untuk mengembangkan sarana dan prasarana.	<b>Strategi SO</b> Menggunakan prasarana dan sistem pembelajaran berbasis IT, untuk memanfaatkan banyaknya hibah dari Dikti untuk mengembangkan sarana dan prasarana.	<b>Strategi WO</b> Menaikkan biaya perkuliahan yang masih rendah dan memanfaatkan banyaknya hibah dari Dikti untuk mengembangkan sarana dan prasarana.
<b>Ancaman (T)</b> Ada PT lain yang memiliki sarana prasarana lebih baik.	<b>Strategi ST</b> Menggunakan prasarana dan sistem pembelajaran berbasis IT, untuk mengimbangi adanya PT lain yang memiliki sarana prasarana lebih baik	<b>Strategi WT</b> Menaikkan biaya perkuliahan yang masih rendah, untuk mengimbangi adanya PT lain yang memiliki sarana prasarana lebih baik

**G. PENELITIAN, PELAYANAN/PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT, DAN KERJASAMA**

<b>Faktor Internal</b>	<b>Kekuatan (S)</b> Kerjasama dengan lembaga-lembaga pemerintah dan swasta	<b>Kelemahan (W)</b> Hasil-hasil penelitian belum terpublikasi internasional
<b>Faktor Eksternal</b>		
<b>Peluang/(O)</b> Banyaknya dana hibah penelitian dari DIKTI.	<b>Strategi SO</b> Menggunakan kerjasama dengan lembaga-lembaga pemerintah dan swasta, untuk memanfaatkan banyaknya dana hibah penelitian dari DIKTI.	<b>Strategi WO</b> Mengupayakan hasil-hasil penelitian terpublikasi secara internasional, untuk memanfaatkan banyaknya dana hibah penelitian dari DIKTI.
<b>Ancaman (T)</b> Adanya PT lain yang memanfaatkan dana pengabdian masyarakat dari pemda/swasta.	<b>Strategi ST</b> Menggunakan kerjasama dengan lembaga-lembaga pemerintah dan swasta, untuk mengimbangi adanya PT lain yang memanfaatkan dana pengabdian masyarakat dari pemda/swasta.	<b>Strategi WT</b> Mengupayakan hasil-hasil penelitian terpublikasi secara internasional, untuk mengimbangi adanya PT lain yang memanfaatkan dana pengabdian masyarakat dari pemda/swasta.

### III. STRATEGI PENGEMBANGAN

#### A. STRATEGI PENGEMBANGAN VISI, MISI, TUJUAN DAN SASARAN, SERTA STRATEGI PENCAPAIANNYA

- 1. Strategi SO** :Menggunakan visi keunggulan kompetitif di bidang kehutanan untuk memanfaatkan visi yang mendukung program pemerintah dalam pembangunan di bidang kehutanan dan berbasis keunggulan lokal  
**Pengembangan SO** : dengan cara kerjasama dengan pemerintah dan swasta di bidang pembangunan kehutanan antara lain mengadakan penelitian dan pelatihan bersama baik bagi dosen maupun mahasiswa.
- 2. Strategi WO** : Meningkatkan lingkup visi secara global untuk memanfaatkan program pemerintah dalam pembangunan di bidang kehutanan dan berbasis keunggulan lokal.  
**Pengembangan WO** :dengan kerjasama meningkatkan lingkup visi sesuai dengan harapan pemerintah antara lain dalam program : penghijauan dan rehabilitasi lahan, Kaltim Green/”one man five trees” dengan tanaman unggulan lokal, dan Green Economic.
- 3. Strategi ST** : Menggunakan visi keunggulan kompetitif di bidang kehutanan untuk menghindari adanya tujuan PT lain yang sama dengan tujuan PS Kehutanan.  
**Pengembangan ST** : melalui pelaksanaan Sosialisasi, Penyuluhan dan Penyebaran informasi web dan jejaring social lainnya.
- 4. Strategi WT** :Meningkatkan lingkup visi secara global untuk menghindari adanya tujuan PT lain yang sama dengan tujuan PS Kehutanan.  
**Pengembangan WT** : dengan cara kerjasama dengan pemerintah dan swasta dibidang pembangunan kehutanan antara lain dengan kerjasama mengadakan pelatihan Kewirausahaan dan pelatihan Pengelolaan Hutan Produksi Lestari baik di tingkat nasional maupun internasional.

**B. STRATEGI PENGEMBANGAN TATA PAMONG, KEPEMIMPINAN, SISTEM PENGELOLAAN DAN PENJAMINAN MUTU SERTA STRATEGI PENCAPAIANNYA**

1. **Strategi SO:** Menggunakan kepemimpinan PS yang kredibel, transparan, akuntabel, bertanggungjawab dan adil, mampu menjamin terwujudnya visi, misi dalam menyikapi keinginan masyarakat agar lembaga melaksanakan kegiatan dengan transparan.

**Pengembangan SO:** melalui sosialisasi secara terstruktur kepada *Stakeholders* baik secara langsung maupun melalui media cetak dan elektronik.

2. **Strategi WO:** Mengupayakan penjaminan mutu dan implementasinya dioptimalkan untuk memenuhi keinginan masyarakat agar lembaga melaksanakan kegiatan dengan transparan.

**Pengembangan WO:** Dengan cara membenahi tata kelola administrasi, dokumentasi secara terstruktur

3. **Strategi ST:** Menggunakan kepemimpinan PS yang kredibel, transparan, akuntabel, bertanggungjawab dan adil, mampu menjamin terwujudnya visi, misi untuk memenuhi tuntutan masyarakat terkait nilai akreditasi yang baik.

**Pengembangan ST:** melalui mekanisme pemilihan yang sesuai dengan statuta universitas.

4. **Strategi WT:** Mengupayakan penjaminan mutu implementasinya dioptimalkan untuk memenuhi tuntutan masyarakat terkait nilai akreditasi yang baik.

**Pengembangan WT :** Dengan cara membenahi tata kelola administrasi, dokumentasi secara terstruktur melalui peningkatan keterampilan SDM.



### C. STRATEGI PENGEMBANGAN MAHASISWA DAN LULUSAN SERTA STRATEGI PENCAPAIANNYA

1. **Strategi SO:**Masa studi tepat waktu dengan kualitas lulusan yang baik, untuk memenuhi kebutuhan tenaga kehutanan yang semakin meningkat di Kalimantan.

**Pengembangan SO:**meningkatkan SDM tenaga pendidik dan kependidikan, serta sarana prasarana penunjang akademik.

2. **Strategi WO:** Meningkatkan kualitas Toefl diatas 425 dan kompetensi lulusan, untuk memenuhi kebutuhan tenaga kehutanan yang kompeten dan semakin meningkat di Kalimantan.

3. **Pengembangan WO:**memanfaatkan sarana laboratorium secara optimal.

4. **Strategi ST:** Mengupayakan masa studi tepat waktu dengan kualitas lulusan yang baik, untuk meningkatkan daya saing penerimaan mahasiswa dengan PT lain.

**Pengembangan ST :**Dengan melibatkan mahasiswa dan alumni dalam penjangkaran mahasiswa baru melalui sosialisasi tentang keunggulan PS dan waktu studi yang flexibel.

5. **Strategi WT:** Mengupayakan kualitas lulusan dengan skor Toefl di atas 425, dan meningkatkan kompetensi lulusan untuk menarik penerimaan mahasiswa

**Pengembangan WT :**melalui kegiatan *Waroeng Redwhite Conversation English Club* pada waktu dan hari-hari tertentu untuk melatih kemampuan bahasa Inggris.

## **D. STRATEGI PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA SERTA STRATEGI PENCAPAIANNYA**

### **Strategi SO:**

1. Memanfaatkan peluang beasiswa bagi dosen yang belum S3 dan memotivasi dosen untuk mendapatkan sertifikat dosen untuk meningkatkan kesejahteraan dosen

**Pengembangan SO** : melalui meningkatkan kompetensi dan kualifikasi melalui kegiatan pelatihan, seminar, pendidikan formal dan informal.

2. **Strategi WO:** Mengupayakan adanya guru besar di PS Kehutanan, untuk memanfaatkan peluang pemberian sertifikasi dosen oleh Dikti.

**Pengembangan WO** : memberikan kesempatan kepada semua dosen untuk menempuh studi lanjut sesuai dengan bidang kompetensinyaserta mengupayakan kerjasama dalam penulisan jurnal internasional.

3. **Strategi ST** : Meningkatkan kesejahteraan dan penghargaan dosen untuk menghindari pekerjaan di luar tugas sebagai dosen

**Pengembangan ST** : dengan cara memberikan *reward* dan *punishment* bagi yang berprestasi, menciptakan suasana kekeluargaan (rekreasi dan outbond), menciptakan suasana kerja yang kondusif, jaminan karier (studi lanjut, pelatihan).

4. **Strategi WT:** Memotivasi dosen untuk mencapai jabatan akademik guru besar dan memberikan kesejahteraan sehingga dosen tidak lagi bekerja di luar tugas sebagai dosen.

**Pengembangan WT** : mendorong semua dosen yang sudah berpendidikan Doktor untuk mengajukan ke jenjang Guru Besar melalui bantuan fasilitas terkait kerjasama penulisan jurnal ilmiah internasional dan penerbitan karya ilmiah.

## E. STRATEGI PENGEMBANGAN KURIKULUM, PEMBELAJARAN DAN SUASANA AKADEMIK SERTA STRATEGI PENCAPAIANNYA

1. **Strategi SO:** Keberadaan alumni di berbagai instansi dapat dimanfaatkan untuk mengembangkan kurikulum sesuai dengan kebutuhan stakeholders dengan memanfaatkan teknologi informasi dan komunikasi untuk proses pembelajaran.

**Pengembangan SO :** melalui pengajuan hibah pengembangan kurikulum.

2. **Strategi WO:** Mengupayakan pembelajaran berstandar internasional dan memanfaatkan pertemuan alumni untuk memperoleh masukan untuk perbaikan PBM

**Pengembangan WO :** melalui pengembangan kualitas dosen dalam hal kemampuan berbahasa internasional dan pemanfaatan sarana IT yang tersedia.

2. **Strategi ST:** Menggunakan kurikulum sesuai dengan kebutuhan *stakeholders*, untuk mampu bersaing dengan perguruan tinggi lain yang memiliki suasana akademik lebih baik.

**Pengembangan ST :** Penerapan kurikulum melalui fasilitas IT (e-luntas, e-learning) dalam proses pembelajaran.

3. **Strategi WT :** Mengupayakan pembelajaran berstandar internasional, untuk mampu bersaing dengan perguruan tinggi lain yang memiliki suasana akademik lebih baik.

**Pengembangan WT :** melalui pengembangan kurikulum yang *Up to date* sesuai dengan perkembangan ilmu dan teknologi, melakukan *banch marking* ke perguruan tinggi yang lebih baik.

## **F. STRATEGI PENGEMBANGAN PEMBIAYAAN, SARANA DAN PRASARANA, SERTA SISTEM INFORMASI SERTA STRATEGI PENCAPAIANNYA**

1. **Strategi SO** :Menggunakan prasarana dan sistem pembelajaran berbasis IT, untuk memanfaatkan banyaknya hibah dari Dikti untuk mengembangkan sarana dan prasarana.

**Pengembangan SO** :mendorong tenaga dosen untuk membuat proposal hibah kompetisi pengembangan sarana prasarana IT.

2. **Strategi WO** :Menaikkan biaya perkuliahan yang masih rendah, untuk memanfaatkan banyaknya hibah dari Dikti untuk mengembangkan sarana dan prasarana.

**Pengembangan WO** : melalui proposal kerjasama baik Pemerintah Daerah Provinsi dan Kabupaten/Kota maupun swasta untuk mengembangkan sarana dan prasarana.

3. **Strategi ST** :Menggunakan prasarana dan sistem pembelajaran berbasis IT, untuk mengimbangi adanya PT lain yang memiliki sarana prasarana lebih baik.

**Pengembangan ST** : melalui peningkatan kemampuan dan keterampilan dosen dalam mengembangkan program IT yang tersedia.

4. **Strategi WT** :Menaikkan biaya perkuliahan yang masih rendah, untuk mengimbangi adanya PT lain yang memiliki sarana prasarana lebih baik.

**Pengembangan WT** :melalui peningkatan kerjasama dan koordinasi dengan Perguruan Tinggi lain seperti Universitas Mulawarman, Fakultas Kehutanan Unmul, Fakultas Pertanian Unmul, Politeknik Pertanian dan kerjasama, Balai Diklat Kehutanan Samarinda, Balai Pemantauan dan Peredaran Hutan Produksi, Balai Penelitian dan Pengembangan Daerah Provinsi, Asosiasi sektor kehutanan, dan beberapa perusahaan serta dengan Bank Kaltimagar efisiensi dan efektivitas dalam pemanfaatan sarana dan prasarana bisa lebih optimal.

**G. STRATEGI PENGEMBANGAN PENELITIAN, PELAYANAN/PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT, DAN KERJASAMA SERTA STRATEGI PENCAPAIANNYA**

1. **Strategi SO** :Menggunakankerjasama dengan lembaga-lembaga pemerintah dan swasta, untuk memanfaatkan banyaknya dana hibah penelitian dari DIKTI.

**Pengembangan SO** : kerjasama dengan program studi lainnya untuk mendapatkan dana-dana hibah yang tersedia, dalam bentuk :penelitian, pengabdian pada masyarakat, dan peningkatan kelembagaan program studi.

2. **Strategi WO** :Mengupayakan hasil-hasil penelitian terpublikasi secara internasional, untuk memanfaatkan banyaknya dana hibah penelitian dari DIKTI.

**Pengembangan WO** :melalui kerja sama dengan DIKTI maupun instansi yang bertaraf internasional dalam bentuk seminar, pelatihan, workshop dan kegiatan lainnya.

3. **Strategi ST** :Menggunakankerjasama dengan lembaga-lembaga pemerintah dan swasta, untuk mengimbangi adanya PT lain yang memanfaatkan dana pengabdian masyarakat dari pemda/swasta.

**Pengembangan ST** : melalui kerja sama dengan pihak Pemda Provinsi dan Kabupaten/Kota dalam sosialisasi dan seminar maupun diskusi publik.

4. **Strategi WT**:Mengupayakan hasil-hasil penelitian terpublikasi secara internasional, untuk mengimbangi adanya PT lain yang memanfaatkan dana pengabdian masyarakat dari pemda/swasta.

**Pengembangan WT** : melakukan kerjasama dengan Pemda Provinsi dan Kabupaten/Kota maupun instansi lainnya dalam bentuk konsultasi, dan melakukan pendampingan terhadap masyarakat yang menghadapi masalah-masalah dalam bidang kehutanan.

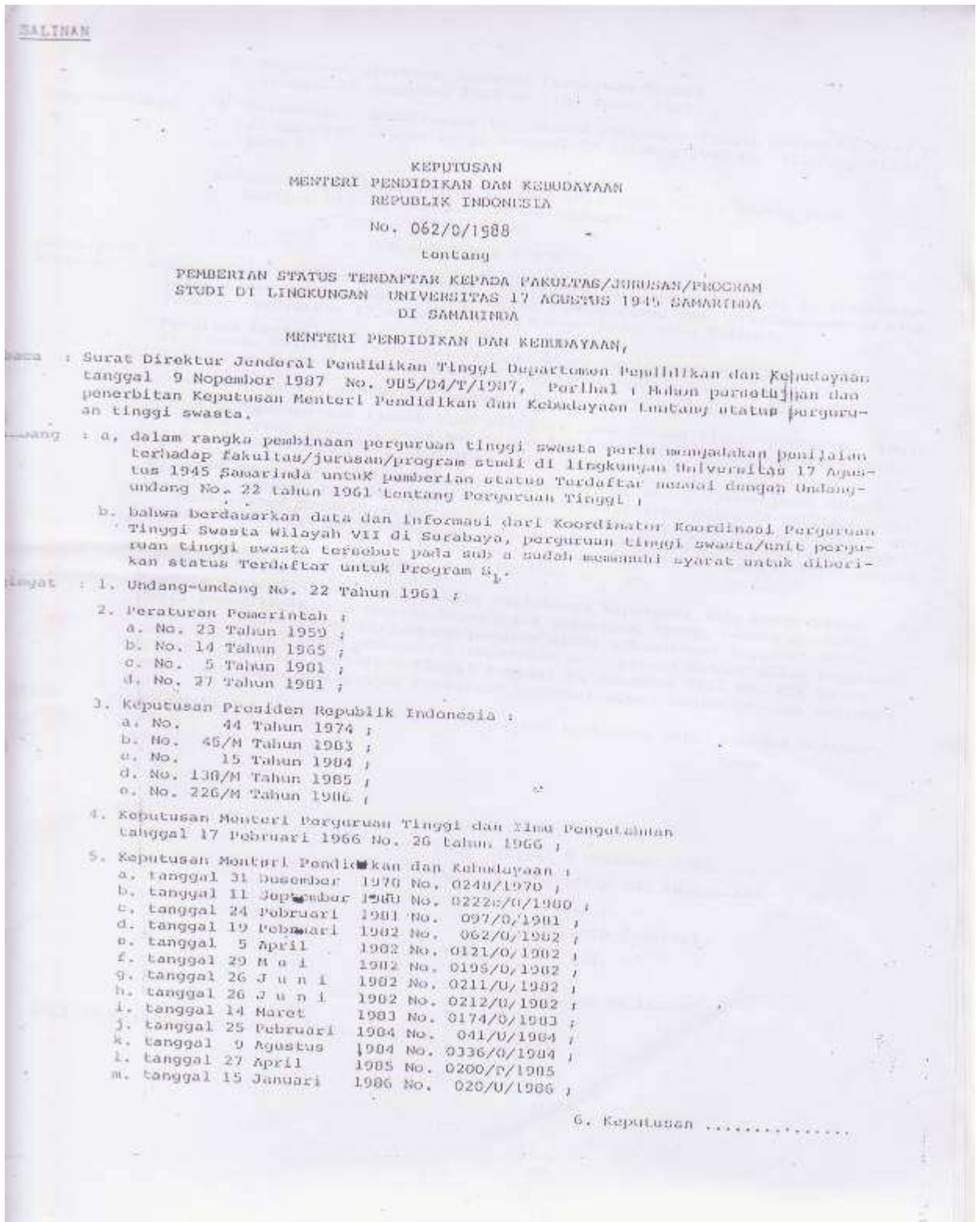
## REFERENSI

- Anonim. 2000. Kerangka Pengembangan Pendidikan Tinggi Jangka Panjang (1996 – 2005). Artikel Dikti, Jakarta.
- Anonim. 2000. Guidelines for Internal Quality Assessment of Higher Education. Ministry of National Education. National Accreditation Board for Higher Education, Jakarta.
- Anonim. 2000. Guidelines for External Quality Assessment of Higher Education. Ministry of National Education. National Accreditation Board for Higher Education, Jakarta.
- Anonim. 2008. Pedoman Evaluasi Diri Program Studi. Departemen Pendidikan Nasional Badan Akreditasi Nasional Perguruan Tinggi, Jakarta.
- Anonim. 2009. Statuta Universitas 17 Agustus 1945 Samarinda.
- Anonim. 2013. Pedoman Pendidikan Universitas 17 Agustus 1945 Samarinda.
- Darmanto dan Waldiyono. Analisis SWOT tentang Dinamika Kegiatan Jurusan Teknik Sipil Universitas Gadjah Mada. FT UGM, Yogyakarta.
- Rangkuti, F. 1999. Analisis SWOT Teknik Membedah Kasus Bisnis – Reorientasi Konsep Perencanaan Strategis untuk Menghadapi Abad 21. Gramedia Pustaka Utama, Jakarta.

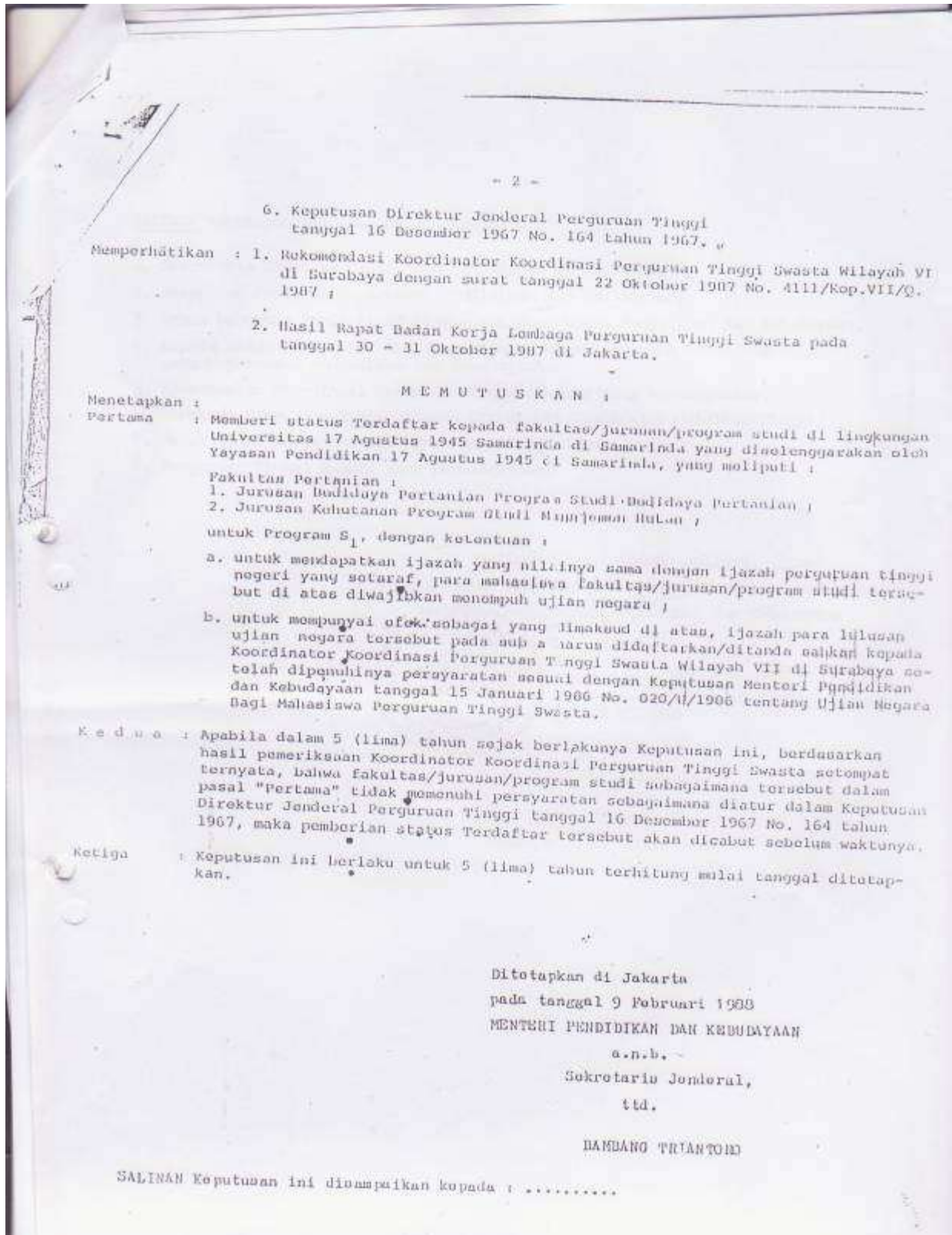
**LAMPIRAN**

Lampiran A. 1. SK Pendirian Fakultas Pertanian

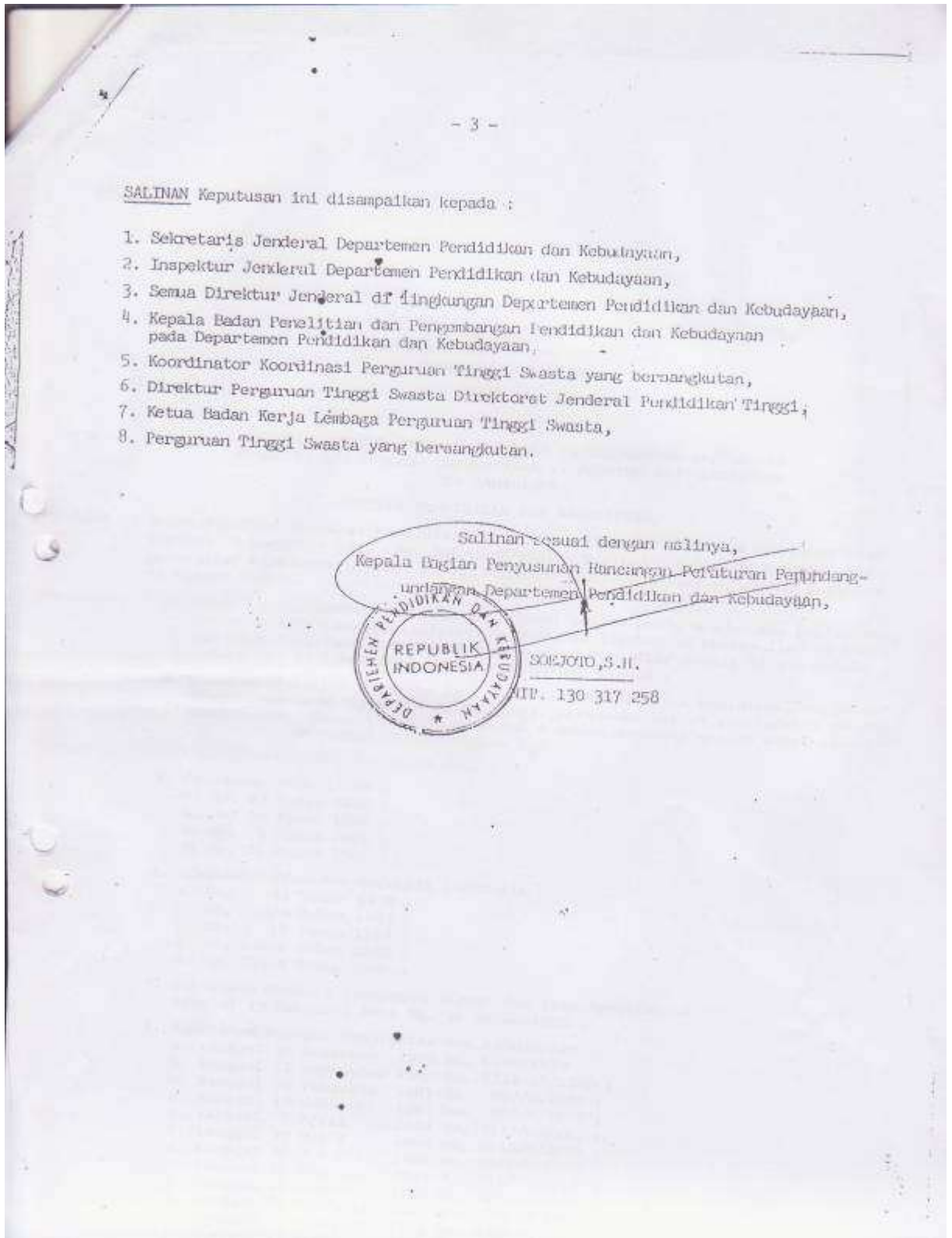





Lampiran A. 1. (lanjutan)



Lampiran A. 1. (lanjutan)



Lampiran A. 2. SK Perpanjangan Izin Program Studi Kehutanan

	<b>KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN KOORDINASI PERGURUAN TINGGI SWASTA WILAYAH XI</b> Jalan Adhyaksa - Kayu Tangi Banjarmasin - 70123 Telepon : (0511) 3304583 - 3304477 Fax. (0511) 3304417, 3304002 Laman : www.kopertis11.net
<hr/>	
<b>Nomor</b>	: 13847/D/T/K-XI/2012
<b>Perihal</b>	: Perpanjangan Ijin Program Studi Kehutanan Jenjang S-1 di Universitas 17 Agustus 1945 Samarinda
<b>Yang Terhormat Rektor</b> Universitas 17 Agustus 1945 Samarinda Ir H Juanda No 80 di Samarinda	
<p>Bahwa berdasarkan Keputusan Menteri Pendidikan Nasional Nomor 176/O/2001, Direktorat Jenderal Pendidikan Tinggi mempunyai tugas merumuskan dan melaksanakan kebijakan dan standardisasi teknis di bidang pendidikan tinggi.</p> <p>Bahwa pemerintah melakukan evaluasi dan pengawasan atas penyelenggaraan pendidikan tinggi dalam rangka pembinaan dan pengembangan perguruan tinggi di Indonesia.</p>	
<b>A. Landasan Peraturan:</b>	
1. Undang-Undang Nomor 20 Tahun 2003;	
2. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 17 Tahun 2010;	
3. Keputusan Presiden Republik Indonesia:	
a. Nomor 85/M Tahun 1999;	
b. Nomor 136 Tahun 1999, sebagaimana telah diubah terakhir dengan keputusan Nomor 165 Tahun 2001;	
c. Nomor 228/M Tahun 2001.	
4. Keputusan Menteri Pendidikan Nasional:	
a. Nomor 232/U/2000 tanggal 20 Desember 2000;	
b. Nomor 234/U/2000 tanggal 20 Desember 2000;	
c. Nomor 176/O/2001 tanggal 7 Nopember 2001;	
d. Nomor 184/U/2001 tanggal 23 Nopember 2001;	
e. Nomor 045/U/2002 tanggal 2 April 2002.	
5. Keputusan Direktur Jenderal Pendidikan Tinggi:	
a. Nomor 108/DIKTI/Kep/2001 tanggal 30 April 2001;	
b. Nomor 34/DIKTI/Kep/2002 tanggal 3 Juli 2002;	
c. Nomor 68/DIKTI/Kep/2008 tanggal 30 Desember 2008.	
<b>B. Memperhatikan:</b>	
1. Surat Rektor Universitas 17 Agustus 1945 Samarinda nomor 012/UN.17/C/XII/2012 tanggal 10 Desember 2012;	
2. Surat ijin penyelenggaraan program studi Nomor 3615/D/T/2008 Tanggal 29-10-2008;	
3. Hasil evaluasi akademik dan administrasi berdasarkan data Laporan Evaluasi Program Studi Berbasis Evaluasi Diri (EPSBED).	

Lampiran A. 2. (lanjutan)



**KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN**  
**KOORDINASI PERGURUAN TINGGI SWASTA**  
**WILAYAH XI**  
Jalan Adhyaksa - Kayu Tangi Banjarmasin - 70123  
Telepon : (0511) 3304583 - 3304477 Fax. (0511) 3304417, 3304002  
Laman : www.kopertis11.net

---


Dengan ini memberikan perpanjangan ulang ijin penyelenggaraan Program Studi pada:

Perguruan Tinggi : Universitas 17 Agustus 1945 Samarinda (111001)  
Program Studi : Kehutanan (54251)  
Jenjang Program : S-1

dengan ketentuan sebagai berikut:


1. Perpanjangan ulang ijin penyelenggaraan program studi ini berlaku sejak berakhirnya Keputusan sebelumnya dan akan berlaku sampai dengan tanggal: 13 Januari 2017;
2. Pimpinan Perguruan Tinggi bertanggung jawab untuk menyelenggarakan program studi sesuai dengan peraturan yang berlaku;
3. Wajib melaporkan proses belajar mengajar program studi sesuai dengan diktom kedua Keputusan Direktur Jenderal Pendidikan Tinggi Nomor 34/DIKTI/Kep/2002;
4. Perpanjangan ijin berikutnya dapat diajukan mulai 6 (enam) bulan sebelum masa berlaku perpanjangan ijin ini berakhir sebagaimana dimaksud pada diktom kesatu di atas;
5. Kelalaian untuk melaksanakan diktom kedua, ketiga, dan keempat di atas dapat menyebabkan dicabutnya ijin penyelenggaraan;
6. Jika ternyata terdapat kekeliruan dalam keputusan ini maka akan diadakan perbaikan sebagaimana mestinya.

Banjarmasin, 13 Desember 2012  
Direktur Jenderal Pendidikan Tinggi  
Koordinator,



Prof. Dr. Ir. H. Sipon Muladi  
NIP. 195912311985031028

**Tembusan:**  
1. Direktur Jenderal Pendidikan Tinggi  
2. Para Direktur dan Sekretaris di lingkungan Direktorat Jenderal Pendidikan Tinggi

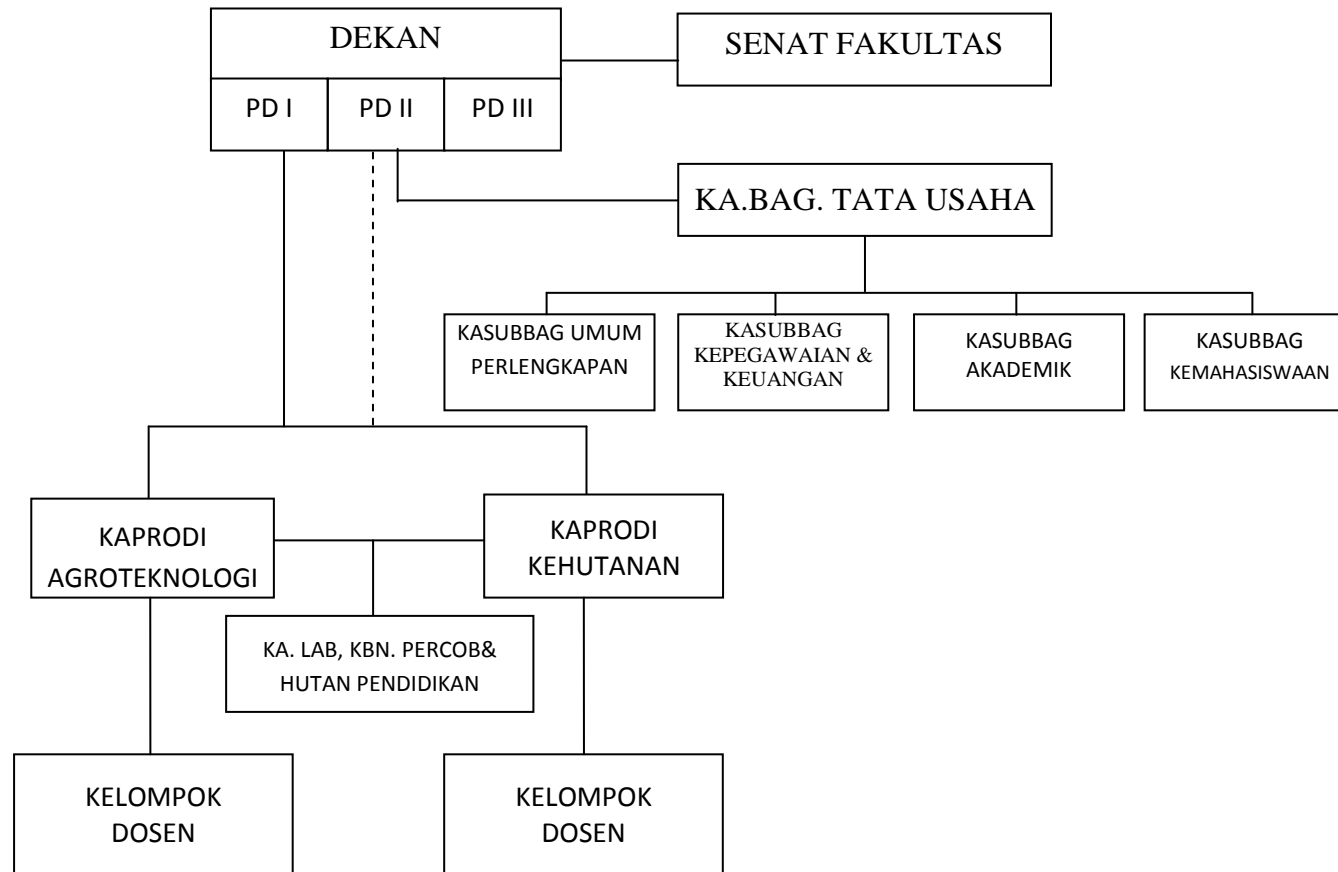


Lampiran A.3.Sertifikat Akreditasi





Lampiran B. 1. Struktur Organisasi Fakultas





Lampiran C. Mahasiswa dan Lulusan

C.1. Profil Mahasiswa dan Lulusan

Tahun Akademik	Daya Tampung	Jumlah Calon Mahasiswa Reguler		Jumlah Mahasiswa Baru		Jumlah Total Mahasiswa		Jumlah Lulusan		IPK Lulusan Reguler			Persentase Lulusan Reguler dengan IPK :		
		Ikut Seleksi	Lulus Seleksi	Reguler	Transfer <sup>(3)</sup>	Reguler	Transfer <sup>(3)</sup>	Reguler	Transfer <sup>(3)</sup>	Min	Rat	Mak	< 2,75	2,75-3,50	> 3,50
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)
TS-4	25	20	15	9	0	71	7	22	1	2,72	3,02	3,29	4,54	95,46	0,00
TS-3	25	40	30	25	3	74	9	15	0	2,65	2,99	3,46	13,33	86,67	0,00
TS-2	25	30	25	19	4	78	13	17	1	2,95	3,11	3,60	0,00	94,12	5,88
TS-1	25	20	17	9	0	70	12	8	5	2,73	3,07	3,52	12,5	75,00	12,5
TS/2013	25	17	16	9	0	71	7	18	3	2,91	3,18	3,52	0,00	94,44	5,56
Jumlah	125	127	103	71	7	71	7	80	10						
Rataan											<b>3,07</b>				

Lampiran D. Sumber Daya Manusia

Dosen Tetap yang bidang keahliannya sesuai dengan bidang PS:

No.	Nama Dosen Tetap	NIDN**	Tgl. Lahir	Jabatan Akademik***	Gelar Akademik	Pendidikan S1, S2, S3 dan Asal Universitas*	Bidang Keahlian untuk Setiap Jenjang Pendidikan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
1	H. Abdul Kholik Hidayah	0016016801	16-01-1968	Lektor Kepala***	Ir, MP, Dr	S1=UnSud Pwk S2=Unmul S3=Untag Sby	S1=Pertanian S2=Ilmu Kehutanan S3=Ilmu Ekonomi
2	Zikri Azham	0024046401	24-04-1964	Lektor Kepala***	Ir, MP	S1=Unlam S2=Unmul	S1=Kehutanan S2=Ilmu Khtnan
3	H. Ismail	0013126901	13-12-1969	Lektor Kepala***	Ir, MP, Dr	S1=Unhas S2=Unmul S2=Unmul	S1=Kehutanan S2=Ilmu Khtnan S3=Ilmu Khtnan
4	H. Ismail Bakrie	0026076001	26-07-1960	Lektor ***	Ir, MP	S1=Unmul S2=Unmul	S1=Kehutanan S2=Ilmu Kehutanan
5	Djumansi Derita	1123126601	23-12-1966	Lektor Kepala***	Ir, MP	S1=Unmul S2=Unmul	S1=Kehutanan S2=Ilmu Kehutanan
6	H. M. Taufan Tirkaamiana	1114096101	14-09-1961	Lektor***	Ir, MP, Dr	S1=IPB S2=Unmul S3= Unmul	S1=Kehutanan S2=Ilmu Kehutanan S3=Ilmu Kehutanan
7	Jumani	1115037101	15-03-1971	Lektor Kepala***	Ir, MP	S1=Untag Smd S2=Unmul	S1=Kehutanan S2=Ilmu Kehutanan
8	Sri Endayani	1130127001	30-12-1970	Lektor***	S.Hut, MP	S1=Unwim Bdg S2=Unmul	S1=Kehutanan S2= Ilmu Kehutanan
9	Hj. Maya Preva Biantary	1115057201	15-05-1972	Lektor	S.Hut, MP	S1=Untag Smd S2=Unmul	S1=Kehutanan S2= Ilmu Kehutanan
10	Legowo Kamarubayana	0020016801	20-01-1968	Lektor***	S.Hut, MP,Dr	S1=Unlam S2=Unmul S3=Unmul	S1=Kehutanan S2=Ilmu Kehutanan S3=Ilmu Kehutanan

No.	Nama Dosen Tetap	NIDN**	Tgl. Lahir	Jabatan Akademik***	Gelar Akademik	Pendidikan S1, S2, S3 dan Asal Universitas*	Bidang Keahlian untuk Setiap Jenjang Pendidikan
11	Heni Emawati	1127077501	27-07-1975	Lektor***	S.Hut, MP	S1=Untag Smd S2=Unmul	S1=Kehutanan S2= Ilmu Kehutanan
12	H. Zuhdi Yahya	1121096401	21-11-1964	Lektor	Ir,MP, Dr	S1= Unmul S2= Unmul S3= Unmul	S1: Kehutanan S2: Kehutanan S3: Kehutanan

Dosen Tetap yang bidang keahliannya di luar bidang PS:

No.	Nama Dosen Tetap	NIDN**	Tgl. Lahir	Jabatan Akademik***	Gelar Akademik	Pendidikan S1, S2, S3 dan Asal Universitas*	Bidang Keahlian untuk Setiap Jenjang Pendidikan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
1	Akas Pinarigan Sujalu	1130126201	30-12-1962	Lektor Kepala***	Ir M.P.	S1 : IPB S2 : Unmul	S1 :MIPA S2 : Ilmu Khtn
2	Marisi Napitupulu	0061266101	06-12-1966	Lektor Kepala***	Dra M.Kes	S1: IKIP Medan S2: Unair Surabaya	S1: Biologi S2: Biologi Molekuler
3.	Maskan	62.17.10164	24-08-1963	Lektor	Drs. M.Si	S1: Unmul S2: Brawijaya	S1: Adm.Negara S2: Ilmu Adm.
4	Djaffar Haruna	0019025105	19-02-1951	Guru Besar ***	Drs, M.S, Dr, Prof	S1: IKIP Ujung Pandang S2: Unhas S3: Unpad	S1: Bahasa & Sastra S2: K. Linguistik S3: Ilmu Sastra

Dosen tidak tetap pada PS:

No.	Nama Dosen Tetap	NIDN**	Tgl. Lahir	Jabatan Akademik***	Gelar Akademik	Pendidikan S1, S2, S3 dan Asal Universitas*	Bidang Keahlian untuk Setiap Jenjang Pendidikan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
1	Saibun Sitorus	0010106606	10-10-1966	Lektor Kepala***	Drs,M.Si,Dr	S1= IKIP Medan S2= Unhas S3= Unair	S1= Kimia S2= Kimia Organik S3= Kimia Organik
2	Ahmad Riyadi	1123086801	23-08-1968	Lektor Kepala***	Drs, M.Hum	S1 = IAIN S2 = UI Jakarta	S1=Pend. Agama Islam S2=Pend. Agama Islam

Lampiran E. Kurikulum Akademik

Smt	Kode MK	Nama Mata Kuliah*	Bobot sks	sks MK dalam Kurikulum		Bobot Tugas***	Kelengkapan****			Unit/ Jur/ Fak Penyelenggara
				Inti**	Institusional		Deskripsi	Silabus	SAP	
I	MPK 1110003	Pend. Kewarganegaraan	3	3		√	√	√	√	Fakultas
	MPK 1120003	Bahasa Indonesia	3	3		√	√	√	√	Fakultas
	MPK 1130003	Bahasa Inggris	3	3		√	√	√	√	Fakultas
	MKK 1140003	Biologi	3	3		√	√	√	√	Fakultas
	MKK 1150003	Fisika	3	3		√	√	√	√	Fakultas
	MKK 1160003	Kimia I	3	3		√	√	√	√	Fakultas
	MKK 1170003	Matematika	3	3		√	√	√	√	Fakultas
II	MPK 1210003	Pendidikan Agama	3	3		√	√	√	√	Fakultas
	MPK 1220003	Ilmu Sosial dan Budaya Dasar	3	3		√	√	√	√	Fakultas
	MPB 1230002	Dasar-dasar Manajemen	2	2		√	√	√	√	Fakultas
	MKK 1240002	Pengantar Ilmu Kehutanan	2	2		√	√	√	√	PS
	MKK 1250003	Kimia I	3	3		√	√	√	√	PS

	MKK 1260002	Pengantar Ilmu Ekonomi	2	2		√	√	√	√	Fakultas
	MKK 1270003	Ekologi Umum	3		3	√	√	√	√	Fakultas
	MPK 1280003	Pendidikan Pancasila	3	3		√	√	√	√	Fakultas
III	MBB 2316002	Sosiologi Pedesaan	2		2	√	√	√	√	Fakultas
	MKB 2326003	Ilmu Ukur Kayu	3	3			√	√	√	PS
	MKK 2336003	Genetika	3		3	√	√	√	√	Fakultas
	MKK 2346003	Statistik I	3		3	√	√	√	√	Fakultas
	MKK 2356003	Dasar-dasar Ilmu Tanah	3	3		√	√	√	√	Fakultas
	MKB 2366003	Ilmu Ukur Tanah	3	3		√	√	√	√	Fakultas
	MKK 2376003	Klimatologi	3		3	√	√	√	√	PS
IV	MBB 2416112	Metode Penyuluhan	2		2	√	√	√	√	PS
	MKB 2426122	ESDH	2	2		√	√	√	√	PS
	MKB 2436123	Pemanenan Hutan	3		3	√	√	√	√	PS
	MKB 2446122	Industri Hasil Hutan	2	2		√	√	√	√	PS
	MKB 2456123	Statistik II	3		3	√	√	√	√	PS

	MKK 2466123	Ilmu Kayu	3		3	√	√	√	√	PS
	MKK 2476123	Silvika	3	3		√	√	√	√	PS
	MKK 2486123	Dendrologi	3	3		√	√	√	√	PS
V	MKB 3516123	Inventarisasi Hutan	3	3		√	√	√	√	PS
	MKB 3526123	Silvikultur	3		3	√	√	√	√	PS
	MKB 3536123	Ilmu Tanah Hutan	3	3		√	√	√	√	PS
	MKB 3546122	Ketekhnikan Kehutanan	2	2		√	√	√	√	PS
	MKB 3556123	Penafsiran Potret Udara	3	3		√	√	√	√	PS
	MKB 3566123	Perlindungan Hutan	3	3		√	√	√	√	PS
	MKB 3576122	Kebijakan Kehutanan	2		2	√	√	√	√	PS
	MKB 3586122	Pemuliaan Pohon	2	2		√	√	√	√	PS
VI	MKB 3616122	Metode Ilmiah	2	2		√	√	√	√	PS
	MKB 3626122	Pengelolaan DAS	2	2		√	√	√	√	PS
	MKB 3636122	Ekologi Hutan	2		2	√	√	√	√	PS

	MPB 3646122	Tatalaksana Hasil Hutan	2	2		√	√	√	√	PS
	MKB 3656122	Hutan Kemasyarakatan	2	2		√	√	√	√	PS
	MKB 3666122	Mesin-Mesin Kehutanan	2		2	√	√	√	√	PS
	MKB 3676123	Perencanaan Hutan	3		3	√	√	√	√	PS
	MKB 3686123	Konservasi Hutan	3		3	√	√	√	√	PS
		MK. Pilihan								
	MKB 3696123	Kesuburan tnh dan Pemupkn	3		3	√	√	√	√	PS
	MKB 36106123	Tekn. Pemb. Persmaian	3		3	√	√	√	√	PS
	MKB 36116123	AMDAL	3		3	√	√	√	√	PS
	MKB 36126123	Rehabilitasi hutan dan lahan	3		3	√	√	√	√	PS
VII	MKB 4716122	Analisa Ekonomi Proyek Pembangunan Kehutanan	2		2	√	√	√	√	PS
	MPB 4726122	Agroforestry	2		2	√	√	√	√	PS
	MKB 4736123	Analisa Pertmbuhan Hasil	3		3	√	√	√	√	PS
	MKB 4746122	Manajemen Hutan	2	2		√	√	√	√	PS



	MKB 4756123	Ekologi Kwantitatif	3		3	√	√	√	√	PS
	MKB 4766122	Per-UU Kehutanan	2	2		√	√	√	√	PS
	MKB 4776123	Silvikultur Lanjutan	3		3	√	√	√	√	PS
		MK. Pilihan								
	MKB 4786123	Ilmu Kerja	3		3		√	√	√	PS
	MKB 4796123	Sistem Informasi Geografi	3		3	√	√	√	√	PS
	MKB 47106123	Sosiologi Ht. Tropis Lmbab	3		3	√	√	√	√	PS
	MKB 47116123	Reklamasi Pasca Tambang	3		3	√	√	√	√	PS
VIII	MPB 4816122	PKL	2		2		√	√	√	PS
	MPB 4826126	Skripsi	6		6		√	√	√	PS
Total SKS			153	88	65					

\* Mata kuliah pilihan sebagai mata kuliah pilihan I, mata kuliah pilihan II, dst. (nama-nama mata kuliah pilihan yang dilaksanakan dicantumkan dalam tabel 5.1.3.)

\*\* Menurut rujukan *peer group* / SK Mendiknas 045/2002 (ps. 3 ayat 2e)

\*\*\* Tanda √ pada mata kuliah yang dalam penentuan nilai akhirnya memberikan bobot pada tugas-tugas (PR atau makalah)  $\geq 20\%$ .

\*\*\*\* Tanda √ pada mata kuliah yang dilengkapi dengan deskripsi, silabus, dan atau SAP.

Lampiran F. Pembiayaan Penyelenggaraan Program Studi Kehutanan  
3 Tahun Terakhir

Sumber Dana	Jenis Dana	Jumlah dana (juta rupiah)		
		TS-2	TS-1	TS
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
PT sendiri	Gaji	333.1	334.3	483.8
	Praktikum	20,4	2 0,4	2 0,4
	Pelaksanaan ujian	9,6	9,6	9.6
	Pemeliharaan alat-alat	19,6	19,6	19.6
	ATK	10	10	10
	Beasiswa	8	8	8
	THR	14	14	14
	Studi banding	16	80	24
	Prasarana Lab.	20	20	30
	Pengembangan Dosen	10	15	20
	Kesehatan (BPJS)	42	42	42
	Operasional Lembaga	12	12	12
	Penelitian	15	16	12
	Perjalanan Dinas	15	15	20
	Pengabdian masyarakat	6	7	5
Kegiatan Kemahasiswaan	7,4	7,6	6,6	
Yayasan	Sarana	50	50	50
	Prasarana	10	10	68
Diknas/DIKTI	Gaji PNS	230.7	230.7	256.1
	Serdos PNS	108.5	127.1	158.1
	Serdos Dosen Yayasan	15	73	92
	Penelitian	18	32,5	26,5
	Pengabdian masyarakat	0	0	0
	Beasiswa Dosen	220,8	264	216
	Beasiswa Mahasiswa	8,4	8,4	8,4
	Kegiatan Kemahasiswaan	16	5	7
Sumber lain (Pemprov /pemkab/pemkot; Swasta, Alumni)	Prasarana	100,5	102,3	100.2
	Penelitian	188	194	173
	Pengabdian masyarakat	77	72	59
	Sarana	0	15,5	0
	Prasarana	15	10	15
	Beasiswa Dosen	90	60	75
	Beasiswa Mahasiswa	7,6	10,2	13,4
Kegiatan Kemahasiswaan	0	2	2	
<b>Total</b>		<b>1.713.6</b>	<b>1.897.2</b>	<b>2.056.7</b>

Lampiran G.1. Penelitian Dosen Dan Jumlah Dana

Tahun	Judul Penelitian	Sumber dan Jenis Dana	Jumlah Dana* (dalam juta rupiah)
(1)	(2)	(3)	(4)
2011/ 2012	<b>H.Abdul Kholik Hidayah</b>		
	1. Ekonomi Hijau ( Green Economy) Model Alternatif Peningkatan Kesejahteraan Ekonomi Masyarakat (Ir.H.Abdul Kholik, MP)	Pemda	20
	2. Pengaruh biaya faktor produksi terhadap penerimaan usaha tani kakao ( <i>Theobroma cocoa</i> L.) di Kampung Long Lunuq Kecamatan Long Pahang Kutai Barat (Ir. H. Abdul Kholik H, MP & Bil Deng)	Mandiri	8
	3. Analisa finansial kebun karet ( <i>Havea brasiliensis</i> ) di Kampung Sekolaq Oday Kecamatan Sekolaq Darat Kabupaten Kutai Barat (Ir. H. Abdul Kholik H, MP & Agnes Garing)	Swasta	7
	<b>Zikri Azham</b>		
	1. Studi Kepedulian terhadap kebakaran hutan pada pemanfaatan lahan di sekitar hutan di Kelurahan Sungai Merdeka Kec. Sambojo Kukar.(Ir.Zikri Azham,MP)	Mandiri	4
	2. Analisis vegetasi tingkat pohon pada areal pinjam pakai kawasan hutan untuk kegiatan pertambangan batubara PT Alam Jaya Bara Pratama di Kukar ( Ir.Zikri Azham,MP dan Djuramsyah)	Swasta	5
	<b>H. Ismail</b>		
	1. Studi pemanfaatan lahan sistem Agroforestry di desa Tanah Datar Kecamatan Muara Badak Kabupaten Kutai Kartanegara (Dr. Ir. H. Ismail, MP& Musnandar)	Swasta	5
	2. Analisis SDAS dalam suatu sub-sub DAS Karang Mumus Desa Pampang Kecamatan Samarinda Utara (Dr. Ir. H. Ismail, MP & Rozi AS)	Mandiri	4
	<b>H. Ismail Bakrie</b>		
	1. Studi Pemanfaatan lahan sistem Agroforestry di desa tanah datar Kecamatan Muara Badak Kab.Kukar ( Ir.Ismail Bakrie,MP)	Untag	5
	2. Studi tentang penentuan target jatah tebangan pada IUPHHK PT Seroja Univer Narwasta Kabupaten Kutai Barat ( Ir.Ismail Bakrie, MP)	Perusahaan	10
	<b>Djumansi Derita</b>		
	1. Perkembangan pinjam pakai kawasan hutan untuk kegiatan eksploitasi batubara di Provinsi Kaltim	Swasta	5

Tahun	Judul Penelitian	Sumber dan Jenis Dana	Jumlah Dana* (dalam juta rupiah)
	tahun terakhir ( <b>Ir.Djumansi Derita,MP</b> )		
	2. Optimalisasi hasil pendapatan usaha tani masyarakat dekat tambang batubara di Kabupaten Panajam Paser Utara (PPU) (April2012)( <b>Ir.Djumansi Derita, MP</b> )	Swasta	8
<b>H.M. Taufan Tirkaamiana</b>			
	1. Studi pengukuran dan pengujian kayu bulat rimba Ind di TPN dan TPK antara KM 20 PT Belawan River Timber Kec.Long Bnagun Kab.Kubar ( <b>Ir. Taufan T, MP dan Agus Syah</b> )	Perusahaan	20
	2. Tingkat pendapatan masyarakat transmigrasi dan masyarakat lokal disekitar hutan di Kecamatan Linggang Bigung Kabupaten Kutai Barat ( <b>Ir.Taufan T, MP</b> )	Untag	7
<b>Jumani</b>			
	1. Identifikasi hama Nematida pada tanaman jati ( <i>Factunagadies</i> ) di areal Agroforestry Poltek Pertanian Samarinda ( <b>Jumani S,Hut,MP</b> )	Untag	4
	2. Komposisi jenis tegakan pada bekas ladang berumur 5 dan 10 tahun di Kampung Mencimai Kabupaten Kubar. ( <b>Jumani S,Hut,MP dan Marsemi</b> )	Swasta	8
<b>Sri Endayani</b>			
	1.Pemanfaatan tehnik pengindraan jauh untuk pemetaan bencana kota Samarinda Propinsi Kalimantan Timur ( <b>Sri Endahyani,S.Hut,MP</b> )	Bapedalda	8
<b>Hj. Maya Preva Biantary</b>			
	1. Kajian sosial ekonomi kegiatan peladang berpindah dalam pengelolaan hutan Lestari di Kampung Temulaq Kec. Nyatan Kab. Kubar ( <b>Maya Preva B,S.Hut,MP dan Adolfus Edherdous</b> )	Swasta	7
	2. Studi manfaat kegiatan penghijauan terhadap masyarakat di Desa Dempar Kecamatan Nyutan Kabupaten Kutai Barat( <b>Maya Preva B, S.Hut, MP&amp; Alexande Silgar</b> )	Swasta	7
<b>Legowo Kamarubayana</b>			
	1. Inventarisasi sosial budaya masyarakat di sekitar kawasan hutan di Desa Rantau Makmur Kec. Rantau Pulung Kabupaten Kutai Timur ( <b>Legowo K, S.Hut, MP &amp; Abdul Gani</b> )	Swasta	7
	2. Kajian ekologi rehabilitasi hutan Mangrove di Kota Bontang Kalimantan Timur( <b>Legowo K, S.Hut,MP</b> )	Pemda Dikti	20 18
<b>Heni Emawati</b>			

Tahun	Judul Penelitian	Sumber dan Jenis Dana	Jumlah Dana* (dalam juta rupiah)
	1. Studi Ekosistem lingkungan hutan mangrove di tanah merah tanjung Harapan Kec. Samboja Kab. Kutai Kartanegara. ( <b>Heni Emawati,S.Hut,MP</b> )	Swasta	5
	2. Penilaian efektifitas pengelolaan kawasan konversi dikawasan Taman Wisata Alam Pulau Sangalaki Kabupaten Berau ( <b>Heni Emawati , S.Hut, MP. Dr.Ismail MP &amp;Ir. Ismail Bakrie,</b> )	Perusahaan	10
	<b>Zuhdi Yahya</b>		
	3. Evaluasi keberadaan kelapa sawit PIR ( Perkebunan Inti Rakyat ) Swadaya di kanan kiri Balikpapan-Samarinda-Bontang ( <b>Dr. Zuhdi Yahya,MP</b> )	Perusahaan	10
	4. Perkebunan kepala sawit dalam penyerapan tenaga kerja pada tingkat pendidikan di Kaltim ( <b>Dr. Zuhdi Yahya, MP</b> )	Pemda	10
		Total	<b>221</b>

\* Di luar dana penelitian/penulisan skripsi, tesis, dan disertasi sebagai bagian dari studi lanjut.

Tahun	Judul Penelitian	Sumber dan Jenis Dana	Jumlah Dana* (dalam juta rupiah)
(1)	(2)	(3)	(4)
2012/ 2013	<b>Abdul Kholik Hidayah</b>		
	1. Analisis finansial usahatani cabai merah skala petani di kota Samarinda ( Studi kasus di Kelurahan Lempake Samarinda. ( <b>Ir.Abdul Kholik H,MP</b> )	Mandiri	4
	2. Analisis finansial usaha tani karet ( <i>Havea brasiliensis</i> ) di desa Bunga Putih Kecamatan Marangkayu Kabupaten Kutai Kartanegara ( <b>Ir.Abdul Kholik H,MP</b> )	Swasta	5
	3. Pengaruh Karakteristik Individu , kepemimpinan , dukungan organisasi, dan sikap pada perubahan organisasi melalui motivasi kerja dan kepuasan kerja terhadap kinerja pegawai kantor Dinas Kehutanan Provinsi Kalimantan Timur ( <b>Ir.Abdul Kholik H,MP</b> )	Pemda Kaltim	50
	<b>Zikri Azham</b>		
	1. Inventarisasi jenis tumbuhan yang berkhasiat sebagai obat pada plot konservasi tumbuhan obat di KHDTK Samboja Kabupaten Kutai Kartanegara ( <b>Ir.Zikri Azham MP. Maya Preva B, S.Hut,MP</b> )	Swasta	4
2. Komposisi Jenis Tumbuhan Bawah dan Pemanfaatannya pada Lembo Rumah di Desa Mencimai Kecamatan Barong Tongkok Kutai Barat ( <b>Ir. Zikri</b>	Swasta	7	

Tahun	Judul Penelitian	Sumber dan Jenis Dana	Jumlah Dana* (dalam juta rupiah)
	<b>Azham, Dr. Ismail dan Yulius Effendi)</b>		
	<b>H. Ismail</b>		
	1. Implementasi kegiatan penghijauan dalam program rehabilitasi hutan dan lahan (RHL) di Kecamatan Sekolaq Darat Kabupaten Kutain Timur ( <b>Dr.Ismail , MP &amp; Antonius</b> )	Perusahaan	8
	2. Studi Pemanfaatan Lembo Rumah Untuk Peningkatan ekonomi Masyarakat di Desa Mencimai Kecamatan Barong Tongkok Kabupaten Kutai Barat ( <b>Dr. Ismail, MP, Dr. Zuhdi Yahya dan Katarina Hutiq</b> )	Swasta	7
	<b>H. Ismail Bakrie</b>		
	1. Pinjam Pakai kawasan Hutan dan Realisasi Pemanfaatan oleh PT. Mahakam Sumber Jaya di Kutai Barat Kal-Tim( <b>Ir. Ismai Bakrie, MP, . Legowo K, Syafrudin</b> )	Swasta	7
	2. Tehnik pengukuran kayu glondongan untuk menghasilkan volume optimal ( <b>Ir.Ismail Bakrie,MP</b> )	Untag	4
	3. Implementasi kegiatan penghijauan dalam program rehabilitasihutan dan lahan (BHL) di Kec. Sekolaq Darat Kabupaten Kutai Barat. ( <b>Ir.Ismail Bakrie, MP, Dwi Ery M,S.Hut, MP, Agustinus</b> )	Perusahaan	8
	<b>Djumansi Derita</b>		
	1. Perubahan Penutupan lahan KHDTK Samboja berdasarkan penafsiran Citra Lansad 7 ETM tahun 2010 dan 2013 ( <b>Ir. Djumansi Derita, MP, Nanang Riana</b> )	Mandiri	4
	2. Studi tentang rencana dan realisasi pengelolaan cagar alam Muara kaman Sedulang oleh Balai Konservasi Sumber Daya Alam Kalimantan Timur. ( <b>Ir.Djumnasi Derita, MP &amp; Ir.Ismail Bakrie, MP</b> )	Perusahaan	6
	<b>H. M. Taufan Tirkaamiana</b>		
	1. Analisis dinamika tegakan hutan yang dikelola dengan sistem tebang pilih tanam jalur di areal IUPHHK PT Balikpapan Forest Industries dan PT Intracawood Manufacturing ( <b>Ir.Taufan Tirkaamiana</b> )	Pemda Kaltim	30
		Dikti	18
	2. Analisa pertumbuhan tegakan muda meranti ( <b>Shorea sp</b> ) dengan teknik silvikultur intensif (SILINT) di PT. Triwraasta Barata Kabupaten Kutai Barat ( <b>Ir.Taufan T,MP Dwi Ery. M.S.Hut,MP</b> )	Perusahaan	8
	<b>Jumani</b>		
	1. Inventarisasi distribusi tegakabn puspa ( <i>Schima wallichii</i> Korth) pada berbagai kelerengan di Kebun Raya Unmul Samarinda	Untag	4

Tahun	Judul Penelitian	Sumber dan Jenis Dana	Jumlah Dana* (dalam juta rupiah)
	(Jumani S.Hut, MP. Maya Preva B, S.Hut,MP)		
	2. Inventarisasi serangan hama dan penyakit pada tingkat pohon terhadap <i>Shorea leprosula</i> Miq di Taman Nasional Kutai Resort Sangkima Kabupaten Kutai Timur (Jumani, S.Hut,MP dan Heni Emawati,S.Hut,MP)	Swasta	6
<b>Sri Endayani</b>			
	1. Pemetaan tata batas secara partisipatif setelah pemekaran dengan menggunakan aplikasi GIS di Kelurahan Bugis Kecamatan Samarinda Kota (Sri Endahyani S.Hut, MP)	Bapedalda	15
	2. Pemanfaatan Citra Satelit Untuk Pembuatan Peta Tematik Di Kelurahan Pelita Kecamatan Samarinda Ilir Kota Samarinda Provinsi Kalimantan Timur. ( Sri Endahyani, S.Hut,MP. Ir.Djumansi Derita,MP)	PDP. Dikti	14,5
<b>Hj. Maya Preva Biantary</b>			
	1. Inventarisasi jenis tumbuhan yang berkhasiat sebagai obat pada plot konservasi tumbuhan obat di KHDTK Samboja Kabupaten Kutai Kertanegara (Ir.Zikri Azham MP. Maya Preva B, S.Hut,MP)	Swasta	4
	2. Pengkajian potensial desa dengan pendekatan partisipatif di desa Mawai Indah Kecamatan Batu Ampar Kabupaten Kutai Timur ( Maya Preva B, S.Hut,MP)	Mandiri	5
<b>Legowo Kamarubayana</b>			
	1. Studi kelayakan usaha tani karet ( <i>havea brasiliensis</i> ) di desa Bungo Putih Kec.marang kayu Kab.Kutai Kartanegara ( Legowo K,S.Hut,MP dan Zulfikardy)	Untag	4
	2. Studi Pertumbuhan Mangrove pada Kegiatan Rehabilitasi Hutan Mangrove di Desa Tanjung Limau Kecamatan Muara Badak Kutai Kertanegara ( Legowo K, Ir. Taufan T, MP dan Adhi Alwidakdo)	Swasta	5
<b>Heni Emawati</b>			
	1. Studi tegakan jenis Ulin ( <i>Eusideroxylon zwageri</i> ) sebagai sumber penghasil benih dari tegakan benih terseleksi di Kecamatan Samboja Kab.Kutai Kartanegara ( Heni Emawati S.Hut, MP. Ir.Zikri Azham,MP)	Swasta	5
	2. Studi Kepedulian terhadap Kebakaran Hutan pada Pemanfaatan Lahan di Sekitar Hutan di Kelurahan Sungai merdeka Kecamatan Samboja Kutai Kertanegara (Ir. Zikri Azham, Heni Emawati, Shut, MP dan Rusdiansyah)	Mandiri	5

Tahun	Judul Penelitian	Sumber dan Jenis Dana	Jumlah Dana* (dalam juta rupiah)
<b>H. Zudhi Yahya</b>			
	1. Manfaat rehabilitasi dan lahan terhadap kondisi sosial dan ekonomi masyarakat di kampung Belempung Waji Kec. Barong Tongkok kabupaten Kutai Barat	Swasta	6
	2. Studi Pemanfaatan Lembo Rumah Untuk Peningkatan ekonomi Masyarakat di Desa Mencimai Kecamatan Barong Tongkok Kabupaten Kutai Barat (Dr. Ismail, MP, Dr. Zuhdi Yahya dan Katarina Hutiq)	Swasta	7
	Jumlah judul penelitian = 26	<b>Total</b>	<b>242,5</b>

Tahun	Judul Penelitian	Sumber dan Jenis Dana	Jumlah Dana* (dalam juta rupiah)
(1)	(2)	(3)	(4)
<b>H. Abdul Kholik Hidayah</b>			
	1. upaya penanggulangan kebakaran hutan dan lahan di desa Purwajaya Kecamatan Loa Janan Kabupaten Kutai Kertanegara (Ir. Abdul Kholik H,MP, Jumani S.Hut,MP)	Swasta	5
	2. Rencanakan tanaman ulin ( <i>Eusyderoxylon zwageri</i> ) di KHDTK Samboja Kabupaten Kutai Kertanegara(Jumani S.Hut,MP. Ir.Abdul Kholik H,MP: Jumani S.Hut, MP)	Perusahaan	7
<b>Zikri Azham</b>			
2013 / 2014	1. Studi tentang ukuran sortimen kayu meranti ( <i>Shorea sp</i> ) pada tempat penjualan sortimen kayu di Sangatta (Ir.Zikri Azham,MP. Ir. Ismail Bakrie, MP)	Swasta	8
	2. Analisa Potensi tegakan hasil inventarisasi hutan di KPHP Model Berau Barat (Ir. Zikri Azham MP.Jumani S.Hut,MP )	Perusahaan	10
<b>H. Ismail</b>			
	1. Optimalisasi pendapatan hutan tanaman dalam permodelan kombinasi pengelolaan di provinsi Kalimantan Timur (Wahyu Agang,Dr.Ismail ,MP)	DPD Dikti	13
	2. Analisis finansial Sengon ( <i>Paraserienthes falcataria</i> ) di Kecamatan Rantau Pulung Kab. Kutai Timur( Dr. Ir. Ismail MP. Ir Taufan Tirkaamiana,MP)	Perusahaan	8



Tahun	Judul Penelitian	Sumber dan Jenis Dana	Jumlah Dana * (dalam juta rupiah)
	2. Derajat kestabilan tegakan karet ( <i>Hevea brasiliensis</i> ) di Kelurahan Margomulyo Kecamatan Samboja Kabupaten Kutai Kertanegara (Dr.Ir. Ismail MP. Heni Emawati,S.Hut,MP)	Untag	5
<b>H. Ismail Bakrie</b>			
	1. Penilaian efektivitas pengelolaan kawasan konservasi di kawasan Cagar Alam Padang Luway Kabupaten Kutai Barat (Ir. Ismail Bakrie, MP. Dr. Ismail , MP)	Swasta	10
	2. Studi tentang rencana dan realisasi pengelolaan cagar alam Muara Kaman Sedulang oleh BKSDA Kalimantan Timur selama 3 tahun terakhir ( Ir. Ismail Bakrie MP . Ir. Jumansi Derita, MP)	Swasta	8
<b>Djumansi Derita</b>			
	1. Pemetaan batas wilayah darat penggunaan lahan dari citra Quickbird. (Studi kasus Kecamatan KotaSamarinda). (Sri Endayani, S.Hut,MP, Ir. Djumansi Derita, MP )	DPD Dikti	13.5
	2. Inventarisasi tegakan tingkat pohon dengan sistem jalur di kawasan hutan zona konservasi KRUS Samarinda( Ir. Djumansi Derita, MP)	Untag	4
<b>H.M. Taufan Tirkaamiana</b>			
	1. Upaya pengendalian kebakaran hutan di wilayah Kelurahan Sungai Merdeka Kecamatan Samboja Kabupaten Kutai Kertanegara (Ir.Taufan Tirkaamiana MP. Dr.Legowo K, S.Hut,MP)	Swasta	5
	2. Karakteristik peredaran gaharu alam ( <i>Aquilariamalacencis</i> ) di Kalimantan Timur. ( Ir.Taufan T, MP. Heni Emawati,S.Hut,MP )	Swasta	4
<b>Jumani</b>			
	1. Uji provenance perkecambahan benih ulin ( <i>Eusideroxylon zwageri</i> ) dari tiga asal benih di persemaian Balitek KSDA Kecamatan Samboja Kabupaten Kutai Kertanegara(Jumani S.Hut,MP. Ir.Zikri Azham, MP)	Swasta	4
	2. Komposisi vegetasi mangrove di Teluk Balikpapan Kelurahan Graha Indah Kecamatan Balikpapan Utara Kaltim (Jumani S.Hut, MP . Sri Endayani,S.Hut,MP)	Untag	5
<b>Sri Endayani</b>			
	1. Inventarisasi distribusi tegakabn puspa ( <i>Schima wallichii</i> Korth) pada berbagai kelerengan di Kebun Raya Unmul Samarinda (Sri Endayani, S.Hut ; Maya Preva B, S.Hut,MP. Tri Puri)	Untag	4
	2. Pemetaan batas wilayah darat penggunaan lahan dari citra Quickbrid . ( Studi kasus Kecamatan	DPD Dikti	13.5

Tahun	Judul Penelitian	Sumber dan Jenis Dana	Jumlah Dana * (dalam jutaan rupiah)
	Kota Samarinda). (Sri Endayani, S.Hut,MP, Ir. Djumansi Derita, MP )		
<b>Hj. Maya Preva Biantary</b>			
	1. Inventarisasi distribusi tegakabn puspa ( <i>Schima wallichii</i> Korth) pada berbagai kelerengan di Kebun Raya Unmul Samarinda (Jumani S.Hut, MP. Maya Preva B, S.Hut,MP)	Untag	4
	2. Uji mutu fisik dan fisiologis benih pohon penghasil gaharu( <i>Aquilaria microcarpa Baill</i> ) berdasarkan fenotif pohon di KHDTK Samboja Kabupaten Kutai Kertanegara (MayaPreva B. S.Hut,MP. Jumani S.Hut,MP)	Swasta	5
	3. Pemetaan daerah rawan bencana sosial Kabupaten/Kota di Kaltim ( Kutim, Kukar, Balikpapan Barat, Kecamatan Sungai Kunjang, Samarinda , Bontang). (Prof. Dr. Sudiran FL,M.Si. Maya Preva Biantara, S.Hut,MP)	Dinas Sosial	30
<b>Legowo Kamarubayana</b>			
	1. Analisis hubungan diameter dan tinggi ulin ( <i>Eusideroxylon zwageri</i> ) pada berbagai tipe kelerengan di Kebun Raya Samarinda (Dr. Ir.Legowo K. S.Hut, MP. Ir. Zikri Azham, MP)	Untag	4
	2. Inventarisasi dan pemetaan pohon buah ( <i>Edible Fruits</i> ) asli Kalimantan di Kebun Raya Unmul Samarinda (KRUS) Prov. Kalimantan Timur(Dr. LegowoK,S.Hut,MP. Sri Endayani,S.Hut,MP)	Mandiri	4
<b>Heni Emawati</b>			
	1. Inventarisasi dan pemetaan pohon ulin ( <i>Eusidroxylozwageri</i> ) di KRUS Unmul Samarinda (Heni Emawati,S.Hut,MP)	Swasta	4
	2. Pengkajian potensi desa dengan pendekatan partisipatif di Desa Mawai Indah Kecamatan Batu Ampar KabupatenKutai Timur (Ir. Abdul Kholik H, MP. Heni Emawati, S.Hut, MP)	Untag	5
<b>H. Zuhdi Yahya</b>			
	1. Rendemen kayu log pada IU-IPHHK Rusmandiansyahdi Kecamatan Damai kabupaten Kutai Kerta Negara (Dr.Ir.Zuhdi Yahya MP. Maya Preva B, S.Hut, MP)	Perusahaan	7
	2. Analisis finansial usaha tani karet ( <i>Hevea brasiliensis</i> ) di Desa Bakungan Kecamatan Loa Janan Kabupaten Kutai Kertanegara (Dr.Ismail MP, . Dr. Ir.Zuhdi Yahya ,MP)	Swasta	5
	<b>Jumlah Judul Penelitian</b>	<b>Total</b>	<b>211,5</b>

Lampiran G.2. Pengabdian Masyarakat dan Jumlah Dana

Tahun	Pengabdian Masyarakat	Sumber dan Jenis Dana	Jumlah Dana* (dalam juta rupiah)
(1)	(2)	(3)	(4)
	<b>Abdul Kholik Hidayah</b>		
2011/ 2012	1. Lomba Sekolah Hijau (berwawasan Lingkungan Hidup) se Kota Samarinda Tahun 2011-2012. ( <b>Ir.Taufan T, MP; Ir. H. Abdul Kholik, MP</b> )	<b>Pemda</b>	3
	2. Manfaat lembo rumah untuk peningkatan perekonomian masyarakat di Barong ( <b>Ir. Abdul Kholik H, MP; Maya Preva B, S.Hut, MP, Katrina Hutiq</b> )	<b>Swasta</b>	4
	<b>2. Ir. Ismail Bakrie, MP</b>		
	1. Pengelolaan hutan lindung dan DAS Manggar di Kota Balikpapan ( <b>Ir. Ismail Bakrie, Ir. Zikri Azham, MP</b> )	Untag	2.0
	4. Cara Pembukaan Hutan di daerah Samboja Kukar ( <b>Ir. Zikri Azham, MP; Ir. Ismail Bakrie, MP; Heni Emawati, S.Hut, MP</b> )	<b>Swasta</b>	3
	<b>3. Ir. Taufan Tirkaamiana, MP</b>		
	1. Lomba Sekolah Hijau (berwawasan Lingkungan Hidup se Kota Samarinda Tahun 2011-2012. ( <b>Ir. Taufan T, MP; Ir. Abdul Kholik, MP</b> )	<b>Pemda</b>	3
	2. Sosialisasi pembinaan Industri Pengolahan Kayu ( <b>Ir. Zikri Azham, MP; Ir. Taufan T, MP; Jumani S.Hut, MP</b> )	<b>Swasta</b>	3
	3 Sosialisasi Verifikasi Legalitas Kayu di PT Trustindo Prima Karya ( <b>Ir. Taufan T, MP; Ir. Zikri Azham, MP</b> )	<b>Perusahaan</b>	3
	<b>4. Ir. Zikri Azham, MP</b>		
1. Pelestarian Satwa di kawasan Hutan PT SGL di Desa Muara Tae Kab. Kutai Barat ( <b>Ir. Zikri Azham, MP &amp;</b>	Perusahaan	3.0	

Tahun	Pengabdian Masyarakat	Sumber dan Jenis Dana	Jumlah Dana* (dalam juta rupiah)
	<b>Maya Preva B, S.Hut, MP)</b>		
	2. Sosialisasi pembinaan Industri Pengolahan Kayu ( <b>Ir.Zikri Azham, MP; Ir.Taufan T, MP; Jumani S.Hut, MP)</b>	Swasta	2
	3. Kebijakan tata ruang kota pada kawasan hutan yang adil dan ramah lingkungan ( <b>Ir.Zikri Azham, MP, Ir.Djumansi Derita, MP)</b>	Swasta	2
	<b>5.Dr.Ismail, MP</b>		
	3. Upaya Pengelolaan hutan lindung dan DAS Manggar di Kota Balikpapan ( <b>Legowo K, S.Hut, MP; Dr.Ismail, MP)</b>	Untag	2
	4. Sosialisasi peranan dan rehabilitasi kawasan mangrove bagi masyarakat pesisir di Bontang ( <b>Legowo K, S.Hut, MP; Dr.Ismail, MP)</b>	Mandiri	2.0
	<b>6.Jumani S.Hut, MP</b>		
	3. Tehnik /cara Pengawetan Kayu secara Alami ( <b>Jumani S.Hut, MP; Ir.Ismail Bakrie, MP, Mastono)</b>	Perusahaan	3
	4. Sosialisasi pembinaan Industri Pengolahan Kayu ( <b>Ir.Zikri Azham, MP; Ir.Taufan T, MP; Jumani S.Hut, MP)</b>	Swasta	2
	<b>7.Ir.Djumansi Derita, MP</b>		
	5. Pelatihan Pembuatan Peta Tematik Wilayah Kecamatan Samarinda Kota Dengan Menggunakan AutodesK Map ( <b>Sri Endayani S.Hut, MP, Ir.Djumansi Derita, MP, Dr.Ismail, MP)</b>	Swasta	4.0
	6. Kebijakan tata ruang kota pada kawasan hutan yang adil dan ramah lingkungan ( <b>Ir.Zikri Azham, MP, Ir.Djumansi Derita, MP)</b>	Swasta	2
	7. Sosialisasi Verifikasi Legalitas Kayu di PT Trustindo Prima Karya ( <b>Ir. Djumansi Derita, MP ; Jumani S.Hut, MP)</b>	Perusahaan	3
	<b>8.Heni Emawati, S.Hut, MP</b>		
	3. Kebijakan tata ruang kota pada kawasan hutan yang adil dan ramah lingkungan ( <b>Heni Emawati, S.Hut, MP ; Jumani, S.Hut, MP)</b>	Swasta	2
	4. Cara Pembukaan Hutan di daerah Samboja Kukar ( <b>Ir. Zikri Azham, MP; Ir.Ismail Bakrie, MP; Heni Emawati, S.Hut, MP)</b>	Swasta	3
	<b>9.Legowo Kamarubayana, S.Hut, MP</b>		

Tahun	Pengabdian Masyarakat	Sumber dan Jenis Dana	Jumlah Dana* (dalam juta rupiah)
	3. Sosialisasi peranan dan rehabilitasi kawasan mangrove bagi masyarakat pesisir di Bontang ( <b>Legowo K, S.Hut, MP:, Dr.Ismail ,MP</b> )	Mandiri	2.0
	4. Pelatihan Penilaian Kinerja PHPL di PT Trustindo Prima Karya ( <b>Legowo K, S.Hut, MP; Dr.Zuhdi Yahya, MP; Ir.Ismail Bakrie, MP</b> )	Perusahaan	3
	5. Upaya Pengelolaan hutan lindung dan DAS Manggar di Kota Balikpapan ( <b>Legowo K,S.Hut, MP; Dr.Ismail , MP</b> )	Untag	2
<b>10. Maya Preva Biantari, S.Hut, MP</b>			
	1. Lomba Sekolah Hijau ( berwawasan Lingkungan Hidup) se Kota Samarinda Tahun 2011-2012 ( <b>Ir.Ismail Bakrie, MP, Jumani, S.Hut, MP, Dr. Zudhi Yahya, MP</b> )	Pemda	3
	3. Manfaat lembo rumah untuk peningkatan perekonomian masyarakat di Barong ( <b>Ir.Abdul Kholik H, MP; Maya Preva B, S.Hut, MP, Katrina Hutiq</b> )	Swasta	4
<b>11. Dr.Zudhi Yahya, MP</b>			
	3. Ketua Koni Kaltim Periode 2011-2016 ( <b>Dr. Zuhdi Yahya, MP</b> )	Pemda	10
	4. Sosialisasi Perizinan Industri Pengolahan Kayu ( <b>Ir.Ismail B, MP; Ir. Taufan T, MP ; Ir.Abdul Kholik , MP</b> )	Mandiri	2
<b>12.Sri Endahyani, S.Hut, MP</b>			
	1. Pelatihan PembuatanPeta TematikWilayahKecamatanSamarinda KotaDenganMenggunakanAutodesk Map( <b>Sri Endayani S.Hut, MP, Ir.Djumansi Derita, MP.Dr.Ismail . MP</b> )	Swasta	4.0
	2. Pelatihan PembuatanPeta AdministrasiKelurahan Pasar PagiKecamatanSamarinda Kota ( <b>Sri Endayani,S.Hut,MP</b> )	Swasta	2.0
	<b>Jumlah Judul Pengabdian masyarakat = 27</b>		<b>72</b>

Tahun	Pengabdian Masyarakat	Sumber dan Jenis Dana	Jumlah Dana* (dalam juta rupiah)
(1)	(2)	(3)	(4)

Tahun	Pengabdian Masyarakat	Sumber dan Jenis Dana	Jumlah Dana* (dalam juta rupiah)
	<b>1. Abdul Kholik Hidayah</b>		
2012 /2013	1. Sosialisasi Pola pemanfaatan hutan yang berwawasan kelestarian hutan di hutan wanariset Samboja Kec.Samboja Kab. Kukar ( <b>Ir. Abdul Kholik H, MP; Ir.Ismail Bakrie, MP</b> )	Swasta	2.0
	2. Budidaya tanaman karet di kampung Sekolaq Darat Kab. Kubar ( Kelompok : Ir.Abdul Kholik H, MP: Dr.Ismail, MP; Masran )	Mandiri	4
	<b>2. Ir. Ismail Bakrie, MP</b>		
	1. Rehabilitasi penggunaan kawasan hutan dan non Kehutanan ( <b>Kelompok Ir.Ismail Bakrie, MP. Ir.H.Abdul Kholik H, MP</b> )	Swasta	3.0
	2. Sosialisasi cara mengetahui kesuburan tanah pasca Tambang di HTI ( Kelompok <b>Jumani, S.Hut, MP;Ir.Ismail Bakrie, Maya Preva B, S.Hut, MP,Warsidi</b> )	Perusahaan	3.0
	<b>3.Ir.M.Taufan Tirkaamiana, MP</b>		
	1. Pola pemanfaatan hutan yang berwawasan kelestarian hutan di hutan wanariset Samboja Kec.Samboja Kab. Kukar (Kelompok <b>Legowo K, S.Hut, MP : Ir.Taufa T, MP</b> )	Untag	2..0
	2. Cara Pembukaan Wilayah Hutan Baru ( Kelompok Ir.Taufan T,MP; Ir. DJumani Derita ,MP)	Swasta	3
	3. Restorasi Ekosistem Mangrove di Taman Nasional Kutai (TNK). (Kelompok Ir. TaufanT, MP; <b>Legowo Kamarubayana,S.Hut, MP</b> )	Mandiri	2.0
	<b>4.Ir.Zikri Azham, MP</b>		
	1. Pelatihan Pembuatan Herbarium di wanariset Samboja Kec.Samboja Kab. Kutai Kartanegara ( <b>Kelompok Ir.Zikri Azham, MP ; Heni Emawati, S.Hut, MP; Maya Preva. B,S.Hut,MP, Mira Kumala Ningsih</b> )	Mandiri	2.0
	2. Rehabilitasi penggunaan kawasan hutan dan non Kehutanan ( <b>Kelompok Ir.Ismail Bakrie, MP. Ir.Zikri Azham, MP</b> )	Swasta	3.0
	<b>5. Dr. Ismail , MP</b>		
	1. Sosialisasi pembukaan lahan tanpa bakar di kebun Plasma kepala Sawit ( <b>Kelompok Ir.AbduPatah, M.Agr; Dr.Ismail, MP; Ir.Jumani S.Hut, MP</b> )	Perusahaan	15
2. Budidaya tanaman karet di kampung Sekolaq Darat	Mandiri	4	

Tahun	Pengabdian Masyarakat	Sumber dan Jenis Dana	Jumlah Dana* (dalam juta rupiah)
	Kab. Kubar ( Kelompok : <b>Ir.Abdul Kholik H, MP; Dr.Ismail, MP; Masran )</b>		
	<b>6.Jumani S,Hut, MP</b>		
	1. Pengaruh umur bibit terhadap pertumbuhan anakan bakau. ( Kelompok <b>Jumani S.Hut, MP , Hj.Maya Preva B, S.Hut, MP</b>	Swasta	3.0
	2. Sosialisasi cara mengetahui kesuburan tanah pasca Tambang di HTI (Kelompok <b>Jumani, S.Hut, MP;Ir.Ismail Bakrie, Maya Preva B, S.Hut, MP ,Warsidi</b> )	Perusahaan	3.0
	<b>7.Ir.Djumansi Derita, MP</b>		
	1. Perbaikan kualitas tanah bekas tambang di Samboja dengan sam humat dan kompos.( Kelompok <b>Dr Ismail, MP, Ir.Djumansi Derita, Warsidi )</b>	Swasta	3.0
	2. Cara Pembukaan Wilayah Hutan Baru (Kelompok <b>Ir.Taufan T,MP;Ir. Djumani Derita, MP</b> )	Swasta	3
	<b>8.Heni Emawati, S.Hut, MP</b>		
	1. Panitia Pemungutan Suara Pemilu Umum Gubernur dan Wakil Kaltim ( <b>Heni Emawati, S.Hut,MP</b> )	Pemprov	2.0
	2. Pembuatan Herbarium di wanariset Samboja Kec.Samboja Kab. Kutai Kartanegara (Kelompok <b>Ir.Zikri Azham, MP; Heni Emawati,S.Hut, MP, Maya Preva Biantari; Mira Kumala Ningsih )</b>	Mandiri	2.0
	3. Dampak Perubahan Benteng Alam terhadap Lingkungan Sekitar ( Studi kasus Kel. Loa Bakung Samarinda Tentang Aktivitas Perumahan ) (Kelompok <b>Heni Emawati S.Hut, M; Jumani S,Hut, MP; Hj Maya Preva Blantari, MP )</b>	Mandiri	2.0
	<b>9.Legowo Kamarubayana,S.Hut, MP</b>		
	1. Sosialisasi perizinan industri Pengolahan Kayu (Kelompok <b>Ir.Zikri Azham, MP; Ir Taufan T, MP; Legowo K, S.Hut, MP</b> )	Swasta	3.0
	2. Pola pemanfaatan hutan yang berwawasan kelestarian hutan di hutan wanariset Samboja Kec.Samboja Kab. Kukar ( Kelompok <b>Legowo K, S.Hut, MP : Ir.Taufa T, MP</b> )	Untag	2..0
	3. Restorasi Ekosistem Mangrove di Taman Nasional Kutai ( TMK) ( Kelompok <b>Jumani, S.Hut, MP_Dr. Legowo K, S.Hut, MP</b> )	Untag	2.0

Tahun	Pengabdian Masyarakat	Sumber dan Jenis Dana	Jumlah Dana* (dalam juta rupiah)
<b>10. Maya Preva B, S.Hut, MP</b>			
	1. Dampak Perubahan Benteng Alam terhadap Lingkungan Sekitar ( Studi kasus Kel. Loa Bakung Samarinda Tentang Aktivitas Perumahan ) ( <b>Heni Emawati S.Hut, M</b> ); <b>Jumani S,Hut, MO</b> ; <b>Hj maya Preva blantari, MP</b> )	Mandiri	2.0
	2. Sosialisasi cara mengetahui kesuburan tanah pasca Tambang di HTI (Kelompok <b>Jumani, S.Hut, MP</b> ; <b>Ir.Ismail Bakrie, Maya Preva B, S.Hut, MP</b> )	Perusahaan	3.0
<b>11.Dr.Zuhdi Yahya, MP</b>			
	1. Sosialisasi pelatihan investigasi dan pelaporan kasus tata kelola hutan dan lahan di Kaltim ( <b>Dr.Zuhdi Yahya, MP</b> ; <b>Dr. Ismail, MP</b> )	Swasta	3.0
	2. Sosialisasi Pemanfaatan Hutan pada masyarakat di daerah Samboja ( <b>Kelompok Dr.Zuhdi Yahya, MP</b> ; <b>Sri Endayani,S.Hut,MP</b> )	Untag	2.0
<b>12.Sri Endayani,S.Hut, MP</b>			
	1. Konservasi Hutan yang adil dan ramah Lingkungan (Studi kasus ) (Sri Endahani, S.Hut,MP )	Swasta	2.0
	2. Sosialisasi Pemanfaatan Hutan pada masyarakat di daerah Samboja (Kelompok Dr.Zuhdi Yahya, MP;Sri Endayani,S.Hut,MP)	Untag	2
<b>Jumlah Total Pengabdian Masyarakat = 27</b>		<b>Total</b>	<b>81</b>

Tahun	Pengabdian Masyarakat	Sumber dan Jenis Dana	Jumlah Dana* (dalam juta rupiah)
(1)	(2)	(3)	(4)
<b>1. Ir.Abdul Kholik H, MP</b>			
<b>2013/2014</b>	1. Sosialisasi program insiatif Muhammadiyah dalam penguatan Advokasi kebijakan tata kelola Lingkungan Hutan di Indonesia ( IMPAK). (Kelompok <b>Ir.M.Taufan T, MP</b> ; <b>Ir.Abdul Kholik H, MP. Maya Preva B, S.Hut, MP</b> )	<b>Pemda</b>	<b>2</b>



Tahun	Pengabdian Masyarakat	Sumber dan Jenis Dana	Jumlah Dana* (dalam juta rupiah)
	2. Sosialisasi penertiban tanah terlantar dan potensi pemanfaatannya untuk pengembangan pertanian (Kelompok .Ir.Abdul Patah, M.Agr;Dr.Ismail, MP; Ir.Abdul Kholik H, MP)	Mandiri	3
<b>2. Ir.Ismail Bakrie, MP</b>			
	1. Sosialisasi program pengurangan Emisi Gas Rumah Kaca di Muara kaman Kab. Kukar Kal-Tim (Kelompok : <b>Ir.Ismail Bakrie, Ir. Zikri Azham, MP; Dr.Zudhi Yahya MP</b> )	Swata	2
	2. Sosialisasi program Keaneka ragaman hayati Flora /Fauna di Muara kaman Kab. Kukar Kal-Tim ( <b>Dr.Legowo K.S.Hut, MP , Dr.Ismail, MP</b> )	Untag	3
	3. Sosialisasi Persfektif kebijakan tata kelola lingkungan hutan yang adil dan ramah lingkungan ( <b>Ir.Ismail Bakrie, MP. Sri Endayani,S.Hut, MP</b> )	Swasta	2
<b>3. Ir. M. Taufan Tirkaamiana, MP</b>			
	1. Sosialisasi program insiatif Muhammadiyah dalam penguatan Advokasi kebijakan tata kelola Lingkungan Hutan di Indonesia ( IMPAK). ( Kelompok <b>Ir.M.Taufan T, MP ; Ir.Abdul Kholik H, MP. Maya Preva B,S.Hut, MP</b>	Pemda	2
	2. Sosialisasi kawasan bernilai konservasi tinggi di Muara Kaman Kabupaten Kutai Kartanegara Provinsi Kalimantan Timur ( Kelompok <b>Ir. Taufan Tirkaamiana, MP, Jumani S.Hut, MP, Heni Emawati S.Hut, MP,</b>	Swasta	3
<b>4. Ir.Zikri Azham, MP</b>			
	1. Investasi Pendampingan dan Pelaporan Sumber Daya Alam ( <b>Ir. Zikri Azham, MP, Dr Ismail, MP; Mujianto A</b> )	Mandiri	2
	2. Sosialisasi program pengurangan Emisi Gas Rumah Kaca di Muara kaman Kab. Kukar Kal-Tim ( <b>Ir.Ismail Bakrie, MPIr.Zikri Azham, MP; Dr. Zudhi Yahya, MP</b> )	Swasta	2
<b>5. Dr. Ismail ,MP</b>			
	1. Ketua RT. Di Perumahan Suryanata Samarinda ( 2011-2016 )	Swasta	3
	2. Investasi Pendampingan dan Pelaporan Sumber Daya Alam ( <b>Ir. Zikri Azham, MP, Dr. Ismail, MP, Mujianto A</b> )	Mandiri	2

Tahun	Pengabdian Masyarakat	Sumber dan Jenis Dana	Jumlah Dana* (dalam juta rupiah)
	3. Sosialisasi penertiban tanah terlantar dan potensi pemanfaatannya untuk pengembangan pertanian (Kelompok <b>Ir.Abdul Patah, M.Agr;Dr.Ismail, MP; Ir.Abdul Kholik H, MP</b> )	Mandiri	3
<b>6. Jumani S.Hut, MP</b>			
	1. Sosialisasi kawasan bernilai konservasi tinggi di Muara kaman Kabupaten Kutai Kartanegara Provinsi Kalimantan Timur (Kelompok <b>Ir. Taufan Tirkaamiana, MP, Jumani S.Hut, MP, Heni Emawati S.Hut, MP,</b> )	Swasta	2
	3. Sosialisasi Pengelolaan Hutan Alam di PT Aminodo Wana Pesrasa di Berau (Kelompok <b>Legowo K, MP; Jumani.S.Hut, MP.M.Rifai Ir.Djumansi Derita, MP</b> )	Perusahaan	3
<b>7. Ir.Djumansi Derita, MP</b>			
	1.Pelatihan Sistem Informasi Geografis Dengan Menggunakan GPS di Kecamatan Sambutan. Samarinda Ulu ( <b>Sri Endayani.S.Hut,MP, Ir.Djumansi Derita,MP</b> )	Swasta	4
	2..Sosialisasi Pengelolaan Hutan Alam di PT Aminodo Wana Pesrasa di Berau (Kelompok <b>Dr. Ismail,MP;Legowo K, MP; Jumani.S.Hut, MP.M.Rifai ;Ir.Djumansi Derita, MP</b> )	Perusahaan	3
<b>8. Heni Emawati, SP,MP</b>			
	1 Sosialisasi kawasan bernilai konservasi tinggi di Muara kaman Kabupaten Kutai Kartanegara Provinsi Kalimantan Timur (Kelompok <b>Ir. Taufan Tirkaamiana, MP, Jumani S.Hut, MP, Heni Emawati S.Hut, MP</b> )	Swasta	2
	3. Perspektif kebijakan tata kelola lingkungan hutan yang adil dan ramah lingkungan ( <b>Dr.Zudhi Yahya, MP, Heni Emawati S.Hut, MP, Maya Preva B, S.Hut, MP</b> )	Mandiri	2
<b>9. Dr.Legowo Kamarubayana,S.Hut, MP</b>			
	1 Kebijakan tata ruang di Indonesia ( Studi Kasus Konservasi Hutan yang adil dan ramah Lingkungan (Kelompok ; <b>Dr.Legowo Kamarubayana, S.Hut, MP, Ir.Abdul Patah. M.Agr</b> )	Untag	2
	2. Sosialisasi Pengelolaan Hutan Alam di PT Aminodo Wana Pesrasa di Berau ( <b>Kelompok;Legowo K,</b>	Perusahaan	3

Tahun	Pengabdian Masyarakat	Sumber dan Jenis Dana	Jumlah Dana* (dalam juta rupiah)
	<b>MP; Jumani.S.Hut, MP.M.Rifai :Ir.Djumansi Derita, MP)</b>		
	<b>10. Maya Preva Biantari,S.Hut, MP</b>		
	1. Perspektif kebijakan tata kelola lingkungan hutan yang adil dan ramah lingkungan ( <b>Dr.Zudhi Yahya, Maya Preva B. S.Hut, MP;Heni Emawati, S.Hut, MP</b> )	Mandiri	2
	2.Sosialisasi program insiatif Muhammadiyah dalam penguatan Advokasi kebijakan tata kelola Lingkungan Hutan di Indonesia ( IMPAK). ( Kelompok <b>Ir.M.Taufan T, MP ; Ir.Abdul Kholik H, MP. Maya Preva B, S.Hut, MP</b>	Pemda	2
	<b>11. , Dr.Ir. Zudhi Yahya, MP</b>		
	1. Sosialisasi program pengurangan Emisi Gas Rumah Kaca di Muara kaman Kab. Kukar Kal-Tim ( <b>Ir.Ismail Bakrie, MP; Ir. Zikri Azham, MP , Dr.Ir. Zudhi Yahya, MP )</b>	Swasta	2
	2. Perspektif kebijakan tata kelola lingkungan hutan yang adil dan ramah lingkungan ( <b>Dr.Zudhi Yahya, MP, Heni Emawati S.Hut, MP; Maya Preva B, S.Hut, MP )</b>	Mandiri	2
	<b>12. Sri Endayani,S.Hut, MP</b>		
	1.Pelatihan Geografis Dengan Menggunakan Sistem Informasi GPS di Kecamatan Sambutan. Samarinda Ulu ( <b>Sri Endayani.S.Hut,MP, Ir.Djumansi Derita,MP )</b>	Swasta	4
	2. Sosialisasi Perspektif kebijakan tata kelola lingkungan hutan yang adil dan ramah lingkungan ( <b>Ir.Ismail Bakrie, MP. Sri Endayani,S.Hut, MP</b> )	Swasta	2
	<b>Jumlah Judul Pengabdian Masyarakat = 27</b>	<b>Total</b>	<b>63</b>

Lampiran G.3. Karya Ilmiah Dosen

No.	Judul	Nama-nama Dosen	Dihasilkan/ dipublikasikan pada	Tahun Penyajian/ Publikasi	Tingkat*		
					Lokal	Nasional	Internasional
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
1	Logging impact to the diversity of Epiphytes at Malinau Research Forest (MRF)-CIFOR Seturan Malinau Regency		Prosiding Internasional Conference on Basic Sciences 2011 MIPA Unbra Malang, Februari	2011			√
2	Monthly water balance analysis for the determination of available growing season at North Samarinda District, East Kalimantan	Ir. Akas P.S.,MP	Prosiding International Climate UPN, Juni	2011			√
3.	Keanekaragaman Epifit Berkayu pada Hutan Bekas Tebangan di Hutan Penelitian Malinau (MRF-CIFOR)	Ir. Akas P.S.,MP	Jurnal PHKA Vol 8.No:3 ( <b>Terakreditasi</b> )	2011		√	
4.	Studi Perkembangan Kawasan Wisata Alam Kebun Raya Unmul Samarinda	Ir. Akas P.S.,MP	Jurnal Aktualita Vol.36 Bo: 29 September 2011	2011		√	
5.	Mengenal Ekosistem Interdial	Ir. Akas P.S.,MP	Buletin Dewan Riset Daerah Kaltim. Vol 1 No: 1 Desember 2011	2011	√		

No.	Judul	Nama-nama Dosen	Dihasilkan/ dipublikasikan pada	Tahun Penyajian/ Publikasi	Tingkat*		
					Lokal	Nasional	Internasional
6.	Diversity orchid after 6 (years) of forest logging at Malinau Research Forest (MFR)-CIFOR Seturan, Malinau Regency	Ir. Akas P.S.,MP	Prosiding International Conference on Biologycals, Faculty of Biology, UGM, September	2011			√
7.	Keanekaragaman Epipit Berkayu Pada Hutan Bekas Tebangan di Hutan Penelitian Malinau (MRF-CIPOR)	Ir. Akas P.S.,MP	Jurnal PHKA Vol 8 No : 3 ( Terakreditasi ) Puslit Hutan dan Konservasi	2011		√	
8.	Keseuaian Media Tumbuh Stek Akar Sukun ( <i>Artocarpus commmunis</i> )	Heni Emawati,S .Hut,MP Jumani S.Hut,MP	Agrifor Vol XI,No 2, Oktober 2012	2012		√	
9.	Pertumbuhan tanaman gaharu ( <i>Aquilaria Sp</i> ) di Desa Giri Agung Kecamatan Sebulu Kab.Kutai Kartanegara Provinsi Kal-Tim	Heni Emawati,S .Hut,MP Jumani,S. Hut,MP Datu Bandar Pramana	Agrifor Vol XI,No 2, Oktober 2012	2012		√	

No.	Judul	Nama-nama Dosen	Dihasilkan/dipublikasikan pada	Tahun Penyajian/Publikasi	Tingkat*		
					Lokal	Nasional	Internasional
10	Pengaruh faktor biaya produksi terhadap penerimaan usaha tani Kakao di kampung Long Lunuq Kec. Long Pahangai Kubar	Ir. Abdul Kholik H.,MP	Ziraa'ah (Vol.33, No.1)	2012		√	
11	Water Balaced Analysis to Avalable Growing Season at Loa Janan-East Kalimantan	Ir. Akas P.S.,MP	International Conference APSAFE 2013 Chulalongkon University – Bangkok	2013			√
12	Implementasi kegiatan penghijauan dalam program rehabilitasi hutan dan lahan (BHL) di Kec.Sekolaq Darat Kab.Kutai Barat (Ir.Ismail Bakrei, Dwi Ery M,S.Hut	Ir.Ismail Bakrei,MP Dwi Ery M,S.Hut,MP Agustinus	Agrifor Volume XII No ;2 Oktober	2013		√	
13	Limbah permanenan dan faktor eksploitasi IUPHHK-HA PT.Rizki Kacida Reanna Kab Paser Provinsi Kaltim	Ir.H.M.Taufan T,MP Ir,Hery Sutejo,MP Asep Mansur	Agrifor Volume XII No ;2 Oktober	2013		√	
14	Studi Pemanfaatan limbo rumah untuk peningkatan ekonomi masyarakat di desa Mencimai Kec.Borang Tongkok Kab Kutai Barat	Dr. Ismail,MP Dr.Zuhdi Yahya ,MP Katrina Hutiq	Agrifor Volume XII No ;2 Oktober	2013		√	

No.	Judul	Nama-nama Dosen	Dihasilkan/ dipublikasikan pada	Tahun Penyajian/ Publikasi	Tingkat*		
					Lokal	Nasional	Internasional
15	Perubahan penutupan lahan KHDTK Samboja berdasarkan penafsiran Citra Lansad 7 ETM tahun 2010 dan 2013	SriEndayani, S.Hut,MP Ir.Djumansi Derita,MP Nanang Riana	Agrifor  Volume XII No ;2 Oktober	2013		√	
16	Studi tegakan jenis ulin sebagai sumber penghasil benih dari tegakan benih terselksi di Kec. Samboja Kab. Kutai Kartanegara Provinsi Kaltim	Ir.Zikri Azham,MP HeniEmawati, S.Hut,MP Yustinus Iriyanto	Agrifor  Volume XII No :2 Oktober	2013		√	
17	Analisis finansial usahatani cabai rawit di desa Purwajaya Kec.Loajanan	Ir.H.Abdul Kholik,MP Drs.Maskan A.F,M.Si Husni	Agrifor Volume XII No :2 Oktober	2013		√	
18	Analysis of water balance for determine cropping patters for food crops in watershed Karangmumus-The Province of East Kalimantan	Ir.Akas Piningan S,MP  Dr.Ismail, MP	Scientific Papers, Serias A.Agronomy Vol LVII University of Agriculture Science and Veterinary Medicine of Bucharest ( USAMV- Rumania)	2013			√

No.	Judul	Nama-nama Dosen	Dihasilkan/ dipublikasikan pada	Tahun Penyajian/ Publikasi	Tingkat*		
					Lokal	Nasional	Internasional
19	Analisis finansial usahatani cabai merah skala petani di kota Samarinda ( Studi kasus di Kel.Lempake Samarinda	Ir.H.Abdul Kholik,MP	Agrifor Volume : XIII No:1 Maret 2014	2014		√	
20	Studi pertumbuhan mangrove pada kegiatan rehabilitasi hutan mangrove di desa Tanjung Limau Kec.Muara Badak Kab.Kukar Kaltim	Ir.Zikri Azham,MP  Dr.Legowo K,S.Hut,MP  Andi Alwidakdo	Agrifor Volume : XIII No:1 Maret 2014	2014		√	
21	Pinjam pakai kawasan hutan dan realisasi pemanfaatannya oleh PT.Mahakam Sumber Jaya Kab.Kukar Provinsi Kaltim	Ir.H.Ismail Bakrie,MP  Dr.Legowo K,S.Hut,MP	Agrifor Volume : XIII No:1 Maret 2014	2014		√	
21	Pengelolaan Sub Das Karang Mumus sebagai Satuan Wilayah Perencanaan, Monitoring dan Evaluasi	Ir.Akas P.S. MP	Buletin Lembuswana Vol.XIV,No.1 60 Juli 2014	2014	√		
22	Identifikasi Hama dan Penyakit Shorea Leprosulla Miq di Taman Nasional Kutai Resort Sangkima Kabupaten Kutai Timur Provinsi Kal-Tim	Jumani,S.Hut,MP  Heni Emawati,S. Hut,MP  Hariyanto riwibowo	Agrifor Volume XIII,No: 2 Oktober 2014	2014		√	
<b>JUMLAH</b>					<b>2</b>	<b>16</b>	<b>5</b>



